

# Teatr im. Jana Kochanowskiego w Opolu

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

*W przetargu nieograniczonym pn.:*

### ***„Modernizacja Dekoratorni Teatru im. Jana Kochanowskiego w Opolu – Modelatornia Opolska – zakup sprzętu i wyposażenia”***

Z podziałem na pięć części:

1. Dostawa systemu nagłośnieniowego.
2. Dostawa systemu przestrzennej aluminiowej konstrukcji scenicznej z narożnikami.
3. Dostawa krzeseł na widownię wraz z wózkami.
4. Dostawa kompletu podestów na widownię.
5. Dostawa kompletu okablowania na scenę – wiązka kabli..

***Zatwierdzone dnia .....***

***Podpis .....***

***Nr nadany sprawie SZP-26-6/2016***

## **ROZDZIAŁ I.**

### **NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Nazwa Zamawiającego: Teatr im. Jana Kochanowskiego w Opolu

Adres Zamawiającego: Pl. Teatralny 12, 45-056 Opole

NIP: 754-033-98-81

REGON: 000279717

Telefon: (77) 453 90 82 do 85

Faks: (77) 454 59 42

Adres email: [www.teatropole.pl](http://www.teatropole.pl)

Adres BIP: <http://teatrkochanowskiego.biuletyn.info.pl/7/strona-glowna-bip.html>

Adres e-mail: [biuro@teatropole.pl](mailto:biuro@teatropole.pl)

## **ROZDZIAŁ II**

### **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późniejszymi zmianami; zwana również dalej Pzp) oraz aktów wykonawczych do ww. ustawy, przy uwzględnieniu wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 w/w ustawy. Zamówienie zostało podzielone na pięć części.

## **ROZDZIAŁ III**

### **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I KODY CPV**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu i wyposażenia w ramach zadania: pn. „Modernizacja Dekoratorni Teatru im. Jana Kochanowskiego w Opolu – Modelatornia Opolska – zakup sprzętu i wyposażenia” z podziałem na pięć części:

1. Dostawa systemu nagłośnieniowego.
2. Dostawa systemu przestrzennej aluminiowej konstrukcji scenicznej z narożnikami.
3. Dostawa krzeseł na widownię wraz z wózkami.
4. Dostawa kompletu podestów na widownię.
5. Dostawa kompletu okablowania na scenę – wiązka kabli.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załącznikach: 7a, 7b, 7c, 7d, 7e do SIWZ.

Przedmiot zamówienia w postaci sprzętu i wyposażenia musi być nowy, nieużywany, pełnowartościowy, kompletny, sprawny technicznie, pozbawiony wad prawnych i dopuszczony do sprzedaży na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

### **Kody CPV:**

Część:

- 1) 32342400-6 - Sprzęt nagłaśniający
- 2) 44210000-5 - Konstrukcje i części konstrukcji
- 3) 39112000-0 - Krzesła
- 4) 44210000-5 - Konstrukcje i części konstrukcji
- 5) 31300000-9 - Drut i kabel izolowany

## **ROZDZIAŁ IV**

### **ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE**

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na wybraną część zamówienia (część 1, część 2, część 3, część 4 bądź część 5), lub na całość zamówienia część 1, część 2, część 3, część 4 i część 5. Zamawiający nie ogranicza ilości części, na które można złożyć ofertę.

## **ROZDZIAŁ V**

### **ZAMÓWIENIA OKREŚLONE W ART. 67 UST. 1 PKT 6 PZP**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **INFORMACJE O OFERCIE WARIANTOWEJ I UMOWIE RAMOWEJ**

- 1) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 2) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **TERMIN I MIEJSCE DOSTAWY ZAMÓWIENIA**

Oczekiwany przez Zamawiającego termin dostawy najpóźniej do dnia: 23.12.2016 r.

Miejsce: Teatr im. Jana Kochanowskiego w Opolu, Pl. Teatralny 12 45-056 Opole

## **ROZDZIAŁ VIII**

### **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 Pzp oraz art. 24 ust. 5;
  - 2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
    - A) kompetencji i uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
    - B) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
    - C) Zdolności technicznej lub zawodowej.

Wykonawca spełni warunek zdolności technicznej, jeżeli wykaże, że należycie wykonał, co najmniej dwie, dostawy o charakterze i złożoności porównywalnej do przedmiotu zamówienia, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres działalności jest krótszy – w tym okresie o wartości minimum:

      - a) Dla części 1 - Dostawa systemu nagłośnieniowego – co najmniej 60.000,00 zł brutto każda,
      - b) Dla części 2 - Dostawa systemu przestrzennej aluminiowej konstrukcji scenicznej - co najmniej 21.000,00 zł brutto każda,
      - c) Dla części 3 - Dostawa krzeseł na widownię wraz z wózkami - co najmniej 70.000,00 zł brutto każda,
      - d) Dla części 4 - Dostawa kompletu podestów na widownię - co najmniej 40.000,00 zł brutto każda,
      - e) Dla części 5 - Dostawa kompletu okablowania na scenę – wiązka kabli - co najmniej 14.000,00 zł brutto każda
2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w ust. 1 pkt. 2) lit. C) niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do

- konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru łączących go z nim stosunków prawnych.
4. Zamawiający jednocześnie informuje, że stosowna sytuacja o której mowa w pkt. 3 powyżej wystąpi wyłącznie w przypadku, kiedy:
    - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia,
    - 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu przesłanki wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13 – 23 i ust.5 Pzp.
  5. Wykonawca musi wykazać zarówno dla wszystkich części niniejszego zamówienia, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust.5 Pzp.

## **ROZDZIAŁ IX**

### **WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

1. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 należy przedłożyć *Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania* (Załącznik nr 2 do SIWZ) oraz *Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu* (Załącznik nr 3 do SIWZ). Informacje zawarte w oświadczeniach mają potwierdzać brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych niniejszą SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. **Wykonawca w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa a art. 24 ust 1 pkt 23 Pzp (zgodnie z Załącznikiem nr 5 do SIWZ). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, zgodnie z art. 26 ust. 2 Pzp, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia, następujących oświadczeń lub dokumentów:**
  - 1) Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 Pzp, Wykonawca przedkłada:
    - aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
    - oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji –

dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

- oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne.

2) Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5:

- **odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji** i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty z uwzględnieniem § 7 i § 8 Rozporządzenia ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może Zamawiający żądać od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 roku, poz. 1126)

3) Na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej (warunek określony w rozdziale VIII ust. 1 pkt 2) ppkt. C)), Wykonawca przedstawi:

**Wykaz**, co najmniej dwóch dostaw o tożsamym z przedmiotem niniejszego zamówienia charakterze, o wartości minimum:

- a) Dla części 1 - Dostawa systemu nagłośnieniowego – co najmniej 60.000,00 zł brutto każda,
- b) Dla części 2 - Dostawa systemu przestrzennej aluminiowej konstrukcji scenicznej - co najmniej 21.000,00 zł brutto każda,
- c) Dla części 3 - Dostawa krzeseł na widownię wraz z wózkami - co najmniej 70.000,00 zł brutto każda,
- d) Dla części 4 - Dostawa kompletu podestów na widownię - co najmniej 40.000,00 zł brutto każda,
- e) Dla części 5 - Dostawa kompletu okablowania na scenę – wiązka kabli - co najmniej 14.000,00 zł brutto każda,

wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających, czy dostawy te zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. Wykaz powinien uwzględniać dostawy w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku zdolności technicznych lub zawodowych. W przypadku składania oferty na więcej niż jedną część zamówienia, Wykonawca musi wykazać minimum dwie dostawy, każda o wartości brutto, co najmniej równej sumie wartości podanych dla części zamówienia, na które Wykonawca składa ofertę.

Wykaz należy uzupełnić zgodnie z **Załącznikiem nr 4 do SIWZ** w zakresie części na którą/które Wykonawca składa swoją ofertę.

3) Celem potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Wykonawca przedkłada:

## Dla części 2

- certyfikat jakości ISO DIN 4113 oraz TÜV,
- certyfikat potwierdzający normę aluminium - Aluminium EN AW-6082 T6

## Dla części 3

- certyfikat potwierdzający zgodność krzesła z normą EN 16139:2013,
- certyfikat potwierdzający, że krzesło produkowane jest w oparciu o standardy produkcji określone w normie ISO 9001:2008 oraz ISO 14001:2004+Cor 1:2009,
- atesty i certyfikaty potwierdzające, że krzesło tapicerowane tkaniną z atestem trudnopalności wg norm BS EN 1021-1 i BS EN 1021-2, skład: 100% poliester, klasa ścieralności na poziomie min. 100 000 cykli Martindale (wg PN-EN ISO 12947-2), odporności na piling 4-5 (wg PN 12945-2), odporności na światło - 405 (wg PN 105-B02).
- świadectwo potwierdzające badania zgodne z normą PN EN 1021-1,2 - Klasa trudnopalności pianek PU siedziska i oparcia,
- oświadczenie producenta o zastosowaniu pianek trudnopalnych w konkretnej partii krzesel
- katalogu oferowanego modelu krzesła
- katalogu oferowanego modelu wózka
- próbek tapicerki w wymiarze min. 30x30 cm ilości min. 16 kolorów;

## Dla części 4

- certyfikat potwierdzający normę stopu aluminium EN AW 6063
  - certyfikat potwierdzający wysoką jakość produktu: certyfikat TUV
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa w niniejszym Rozdziale IX składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
  5. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu zawartym w Załączniku nr 2 do SIWZ.
  6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania-w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach w załączniku nr 2 i 3 do SIWZ.
  7. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych ust. 3. pkt. 1), 2), 3).
  8. Wykonawca **nie jest zobowiązany** do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 u. Pzp (a zatem warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia), jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jedn. Dz. U. z 2014 roku, poz. 1114, z późn. zm.), z zastrzeżeniem wskazania przez Wykonawcę dostępności tych oświadczeń lub dokumentów pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych.
  9. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły:

„spełnia – nie spełnia”.

## **ROZDZIAŁ X**

### **INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI. PYTANIA I WYJAŚNIENIA DO SIWZ.**

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się:
  - a) za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r. poz. 1113),
  - b) osobiście,
  - c) za pośrednictwem pośtańca,
  - d) faksu,
  - e) przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r. poz. 1030) - porozumiewanie się w formie poczty elektronicznej na adres: [przetargi@teatropole.pl](mailto:przetargi@teatropole.pl) lub [technika@teatropole.pl](mailto:technika@teatropole.pl) oraz faksem na (77) 454 59 42.
2. Zamawiający pod pojęciem porozumiewania się drogą elektroniczną rozumie przesłanie dołączonego do wiadomości zeskanowanego pisma podpisanego przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub Zamawiającego.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Osoby uprawnione do kontaktu:
  - w sprawie procedury zamówienia publicznego: p. Marta Ślęzak tel. (77) 453 90 82 do 85 wewn. 110, e-mail: [przetargi@teatropole.pl](mailto:przetargi@teatropole.pl), do wiadomości: [technika@teatropole.pl](mailto:technika@teatropole.pl)
  - w sprawie przedmiotu postępowania przetargowego: p. Jarosław Piechowiak tel. (77) 453 90 82 wewn. 113, e-mail: [technika@teatropole.pl](mailto:technika@teatropole.pl), do wiadomości: [przetargi@teatropole.pl](mailto:przetargi@teatropole.pl)
5. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – (wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8), pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.  
Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej.  
Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.

6. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informację o terminie zebrania udostępnia się na stronie internetowej.
7. Zamawiający sporządza informację zawierającą zgłoszone na zebraniu pytania o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania udostępnia się na stronie internetowej.
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
9. Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
10. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie.

## **ROZDZIAŁ XI**

### **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **ROZDZIAŁ XII**

### **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.**

Okres związania ofertą będzie trwał 30 dni od upływu terminu składania ofert.

## **ROZDZIAŁ XIII**

### **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

#### **1. Opis sposobu przygotowania oferty:**

- 1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę w każdej części.
- 2) Ofertę należy przygotować na formularzu stanowiącym Załącznik nr 1, odpowiednio do danej/danych części zamówienia, na którą/które Wykonawca składa swoją ofertę.
- 3) Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej w języku polskim, sporządzoną na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem.
- 4) Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnioną/ne do reprezentowania Wykonawcy. Wszystkie załączniki do oferty muszą być również podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 5) Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem ewentualnych kopii składanych wraz z ofertą.
- 6) Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego (np. spółka cywilna, konsorcjum). W takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 7) Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi, z wyszczególnieniem danej części zamówienia, precyzować zakres umocowania i



wskazywać pełnomocnika (może to być jeden z przedsiębiorców tworzących konsorcjum tzw. lider). Musi też wyliczać wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie i każdy z nich powinien podpisać się pod tym dokumentem. Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

8) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkie podmioty występujące wspólnie. Wszelka korespondencja między Zamawiającym a Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia będzie kierowana do ustanowionego pełnomocnika ze skutkiem dla mocodawców.

9) Wszystkie zapisane strony oferty i dokumentów składanych wraz z ofertą winny być kolejno ponumerowane, a w treści oferty winna być umieszczona informacja z ilu kolejno ponumerowanych stron składa się oferta wraz z załącznikami.

10) Zaleca się trwale połączyć wszystkie strony oferty.

11) W przypadku, gdy oferta zawiera informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec nie później niż w terminie składania ofert, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być one udostępniane. Informacje te winny być umieszczone odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie w osobnej wewnętrznej kopercie opisanej „Tajemnica Przedsiębiorstwa”. Strony należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dopasowanie do pozostałej części oferty – należy zachować ciągłość numeracji stron oferty. Ponadto Wykonawca powinien wykazać, nie później niż w dniu składania ofert, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

12) Wykonawca nie może zastrzec, jako tajemnicę przedsiębiorstwa, informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.

13) Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

14) Oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

15) Dokumenty wymagane przez Zamawiającego, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt. 14 powyżej, mogą być złożone w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

16) Kserokopia dokumentu wielostronicowego winna być poświadczona za zgodność z oryginałem w sposób jw. na każdej zapisanej stronie.

17) W przypadku, gdy przedstawiona kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób, może on zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu.

18) Dokumenty sporządzone w języku obcym Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

19) Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

20) Wykonawca umieści ofertę w kopercie, która będzie zaadresowana na adres Zamawiającego oraz będzie posiadać następujące oznaczenie.

Nazwa i adres wykonawcy

Teatr im. Jana Kochanowskiego w Opolu

Pl. Teatralny 12

45-056 Opole

Oferta przetargowa na: „**Modernizacja Dekoratorni Teatru im. Jana Kochanowskiego w Opolu – Modelatornia Opolska – zakup sprzętu i wyposażenia**”

Część: .....

**NIE OTWIERAĆ PRZED 02.12.2016 r. godz. 10<sup>15</sup>**

**Uwaga:**

**Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania koperty lub braku którejkolwiek informacji z podanych w niniejszym punkcie.**

- 21) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę, wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
- 22) Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć napisem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku "ZMIAN" kopertę (paczkę) każdej zmiany należy dodatkowo opatrzyć napisem "zmiana nr ...".
- 23) Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".
- 24) Ofertę złożoną po terminie Zamawiający niezwłocznie zwraca Wykonawcy.

**ROZDZIAŁ XIV**

**MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Zamkniętą kopertę (paczkę) zawierającą ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: **Teatr im. Jana Kochanowskiego w Opolu 45-056, pl. Teatralny 12, w Sekretariacie, w nieprzekraczalnym terminie do dnia 02.12.2016 r. do godz. 10<sup>00</sup>.**
2. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po wyżej wymienionym terminie nie zostaną otwarte i zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom, zgodnie z dyspozycją art. 84 ust. 2 zdanie pierwsze Pzp.
3. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 02.12.2016 r. o godz. 10<sup>15</sup>** w siedzibie Zamawiającego: **Teatr im. Jana Kochanowskiego w Opolu 45-056, pl. Teatralny 12, sala nr 166** (bądź inna, wskazana przed otwarciem ofert, sala). Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym, że dzień, w którym upływa

termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.

4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oferty, innych kryteriów oceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - 1) Kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) Firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) Ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach

## **ROZDZIAŁ XV**

### **OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY.**

1. W druku formularza ofertowego – załącznik nr 1 do SIWZ, należy podać cenę oferty brutto, która musi określać całkowitą wycenę przedmiotu zamówienia dla danej/danych części, na którą/które Wykonawca składa swoją ofertę.
2. Cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie należne Wykonawcy elementy wynagrodzenia wynikające z tytułu przygotowania oferty, realizacji i rozliczenia przedmiotu zamówienia m. in. koszty związane z:
  - dostawą przedmiotu zamówienia.
3. W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia, Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie. Od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowanie ceny oferty z należytą starannością.
4. Cena ma być wyrażona w złotych polskich brutto z uwzględnieniem należnego podatku VAT. Cenę oferty należy podać z zaokrągleniem do 1 grosza.
5. Cena powyższa stanowić będzie podstawę dla wybrania oferty najkorzystniejszej przez Zamawiającego.

## **ROZDZIAŁ XVI**

### **OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.**

1. Przy ocenie i wyborze najkorzystniejszej oferty w każdej części zamówienia odrębnie, Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

- 1) Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia - C
- 2) Długość gwarancji - G

Waga kryterium:

**C – Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia – 60 %**

**G – Długość gwarancji – 40 %**

$$1) C = (C_{min} : C_b) \times 100 \times 60\%$$

gdzie:

C – ilość punktów za cenę

$C_{min}$  - cena oferty z najniższą ceną

$C_b$  - cena oferty ocenianej

$$2) G = (G_b : G_{min}) \times 100 \times 40\%$$

gdzie:

G – ilość punktów za gwarancję

Gmin – termin oferty z najkrótszym terminem

Gb – termin badanej oferty

Uwaga: dla części **zamówienia nr 1, 2, 4, 5** okres gwarancji należy podać w formularzu ofertowym w pełnych miesiącach w ilości **24 i więcej**. Minimalny zaproponowany okres gwarancji nie może być krótszy niż 24 m-ce. W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje okres gwarancji krótszy niż 24 m-ce otrzyma 0 pkt.

**DLA CZĘŚCI 3:** okres gwarancji należy podać w formularzu ofertowym **w pełnych miesiącach** w ilości **60 miesięcy i więcej**. Minimalny zaproponowany okres gwarancji nie może być krótszy niż 60 m-cy. W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje okres gwarancji krótszy niż 60 m-cy otrzyma 0 pkt.

**Zamawiający wybierze tego Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, ze względu na uzyskanie największej ilości punktów:  $S = C + G$**

**Ogólna ilość uzyskanych punktów (S) nie może przekroczyć 100.**

2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień, dotyczących treści złożonych ofert.

3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby zapłacić, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

4. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji, dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem art. 87 ust.1a i 2 ustawy Pzp, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

5. Zgodnie z art. 87 ust.2 ustawy Pzp, Zamawiający poprawia w ofercie:

a) oczywiste omyłki pisarskie,

b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek

c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty

-niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

6. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli Wykonawca, w terminie trzech dni od dnia doręczenia zawiadomienia, nie zgodzi się, na poprawienie przez Zamawiającego w ofercie omyłki, polegającej na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty.

7. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się, zgodnie z art. 90 ust.1 ustawy Pzp o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:

1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015r. poz. 2008 oraz z 2016r. poz. 1265);

- 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
  - 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
  - 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
  - 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
8. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
- 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy Pzp lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ppkt.8, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
  - 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt. 8.
9. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu, spoczywa na Wykonawcy.
10. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.
11. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
12. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## **ROZDZIAŁ XVII**

### **FORMALNOŚCI PRZY ZAWARCIU UMOWY**

#### **Zawarcie umowy:**

1. Informacja o podpisaniu umowy zostanie zamieszczona w Biuletynie Zamówień Publicznych.
2. Umowa zostanie zawarta zgodnie z terminem, o którym mowa w art. 94 ust. 1 Pzp.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest do:
  - a) przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (jeśli dotyczy),
  - b) złożenia informacji o osobach umocowanych do zawarcia umowy i okazania dokumentu, z którego wynika to umocowanie oraz pełnomocnictwa, jeżeli takowe istnieje,
  - c) złożenia informacji - stosownie do treści oświadczenia zawartego w formularzu oferty - zawierającej nazwę/y, adres/y podwykonawcy/ów,

## **ROZDZIAŁ XVIII**

### **WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **ROZDZIAŁ XIX**

### **WARUNKI ZMIAN POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY W STOSUNKU DO TREŚCI OFERTY**

1. Zamawiający przewiduje, że wprowadzenie zmian do zawartej umowy możliwe będzie w przypadkach określonych w art. 144 Ustawy, w tym w szczególności, gdy Zamawiający uzna, że zmiany te są niezbędne celem zapewnienia prawidłowego wykonania umowy przez strony, w tym w następujących przypadkach:
  - 1) omyłek pisarskich lub błędów rachunkowych,
  - 2) mających na celu wyjaśnienie wątpliwości treści umowy, jeśli będzie ona budziła wątpliwości interpretacyjne między stronami,
  - 3) konieczności zmiany sposobu wykonania lub zakresu zamówienia z przyczyn wcześniej nieprzewidzianych lub w przypadku zmiany potrzeb Zamawiającego,
  - 4) konieczności zmiany terminu wykonania zamówienia z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
  - 5) jeżeli zmiany umowy, w tym zmiany sposobu płatności, wymagać będzie ochrona interesu Zamawiającego,
  - 6) zmiany cen brutto w związku ze zmianą obowiązujących stawek podatku od towarów i usług,
  - 7) zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy z tym zastrzeżeniem, iż jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,
  - 8) innych zmian korzystnych dla Zamawiającego, w tym polegających na zamianie elementów zamówienia na elementy o lepszych lub/i odpowiedniejszych parametrach technicznych.
  - 9) zmiany terminu realizacji dostawy przedmiotu umowy w przypadkach:
    - a) siła wyższa w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego,
    - b) okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.
2. Zmiany w umowie można wprowadzić za zgodą obu stron na piśmie, pod rygorem nieważności.

## **ROZDZIAŁ XX**

### **PODWYKONAWCY**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, zgodnie z art.36a Pzp.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców, zgodnie z art.36b ust.1 Pzp.
3. Zgodnie z art.36b ust.1a Pzp.
  - 1) Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa powyżej, w trakcie realizacji zamówienia,
  - 2) Wykonawca przekazuje Zamawiającemu informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.

4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy, dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust.1 Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Zamawiający żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieścić informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dołączonym do oferty. (art.25a ust. 5 Pzp).
6. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia usługi następuje w trakcie jego realizacji Zamawiający żąda aby Wykonawca, przedstawił Zamawiającemu oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy (art.36ba ust.1 Pzp).
7. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
8. Zamawiający przewiduje działania, o których mowa w pkt 7 i 8 powyżej wobec dalszych podwykonawców.
9. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
10. Wymagania dotyczące obowiązków Wykonawcy dotyczących podwykonawstwa, określono w projekcie umowy stanowiącym załącznik Nr 6 SIWZ.

## **ROZDZIAŁ XXI**

### **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

Środkami ochrony prawnej są:

#### a) Odwołania

- 1) Z uwagi na to, iż postępowanie jest o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie, zgodnie z art. 180 ust. 2 Pzp przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
  - b) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - d) odrzucenia oferty odwołującego;
  - e) opisu przedmiotu zamówienia;
  - f) wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 2) Do terminu na wniesienie odwołania odpowiednie zastosowanie ma art. 182 Pzp.
- 3) Zgodnie z art. 181 ust. 1 Pzp, Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 Pzp.
- 4) W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

5) Na czynności, o których mowa w pkt 4, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 Pzp.

b) Skarga do sądu

- 1) Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 2) Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
- 3) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 4) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
- 5) W terminie 21 dni od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o prokuratorze.
- 6) Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 1 miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu.
- 7) Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna.
- 8) Przepisu nie stosuje się do Prezesa Urzędu.

Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Załącznik nr 2 – Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

Załącznik nr 3 – Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 4 – Wykaz dostaw

Załącznik nr 5 – Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik nr 6 – Wzór umowy

Załącznik nr 7 a, b, c, d, e – Opisy przedmiotu zamówienia do każdej części

**Osoba przygotowująca SIWZ:**

**Dn.** .....

**Podpis** .....