

Teatr im. Jana Kochanowskiego w Opolu

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA**

W przetargu nieograniczonym pn.:

„Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z nadzorem autorskim do zadania pn.: Nowa jakość Teatru – przebudowa i modernizacja Teatru im. Jana Kochanowskiego w Opolu na cele kulturalne i edukacyjne - w podziale na części”

Zatwierdzone dnia

Podpis

Nr nadany sprawie SZP-26-5/2016

ROZDZIAŁ I.

NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

ZAMAWIAJĄCY:

Nazwa Zamawiającego: Teatr im. Jana Kochanowskiego w Opolu
Adres Zamawiającego: Pl. Teatralny 12, 45-056 Opole
NIP: 754-033-98-81
REGON: 000279717
Telefon: (77) 453 90 82 do 85
Faks: (77) 454 59 42
Adres email: www.teatropole.pl
Adres BIP: <http://teatrkochanowskiego.biuletyn.info.pl/7/strona-glowna-bip.html>
Adres e-mail: biuro@teatropole.pl

ROZDZIAŁ II

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późniejszymi zmianami; zwana również dalej Pzp) oraz aktów wykonawczych do ww. ustawy, przy uwzględnieniu wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 w/w ustawy.

ROZDZIAŁ III

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I KODY CPV

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej do zadania pn.: *Nowa jakość Teatru – przebudowa i modernizacja Teatru im. Jana Kochanowskiego w Opolu na cele kulturalne i edukacyjne* w podziale na części, w oparciu o posiadaną przez Zamawiającego koncepcję architektoniczną wraz z niezbędnymi opiniami, uzgodnieniami, decyzjami w tym decyzją pozwolenia na budowę w następujących częściach:

- 1. Część nr 1: Opracowanie dokumentacji projektu budowlano - wykonawczego wraz z kosztorysem inwestorskim dla przebudowy i modernizacji systemu wentylacji i klimatyzacji w budynku Teatru im. Jana Kochanowskiego w Opolu.**
- 2. Część nr 2: Opracowanie dokumentacji projektu budowlano - wykonawczego wraz z kosztorysem inwestorskim dla modernizacji systemu elektro-akustycznego i oświetleniowego scen teatralnych Teatru im. Jana Kochanowskiego.**
- 3. Część nr 3: Opracowanie dokumentacji projektu budowlano - wykonawczego wraz z kosztorysem inwestorskim dla modernizacji głównej fasady Teatru im. Jana Kochanowskiego z przyległym otoczeniem oraz przebudowa pomieszczenia na Centrum Edukacji Kulturalnej w Teatrze im. Jana Kochanowskiego w Opolu.**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załącznikach 8a,8b, 8c do SIWZ – Koncepcje, specyfikacje opracowań.

Do obowiązków Wykonawcy w zakresie dotyczącym wszystkich części niniejszego zamówienia należeć również będzie:

- 1) Sporządzenie odpowiednich wniosków do uzgodnień w zakresie obejmującym przedmiot zamówienia,
- 2) Uzyskanie wszystkich wymaganych prawem uzgodnień niezbędnych do uzyskania decyzji pozwolenia na budowę,

- 3) Uzyskanie w imieniu Zamawiającego decyzji o zatwierdzeniu projektu budowlanego i udzieleniu pozwolenia na budowę,
- 4) Opracowanie informacji projektanta o wymaganiach bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ),
- 5) Uczestniczenie w przygotowywaniu postępowania przetargowego na wykonanie robót budowlanych w zakresie dot. każdej z części zamówienia, tj.:
 - przygotowanie opisu przedmiotu zamówienia zgodnie z art. 29 ust. 3 Pzp i art. 30 Pzp,
 - udzielanie odpowiedzi na pytania związane z dokumentacją projektową, składane w trakcie trwania procedury przetargowej na wykonanie robót budowlanych,
- 6) Pełnienie nadzoru autorskiego nad wykonywanymi w oparciu o opracowaną dokumentację projektową robotami budowlanymi,
- 7) Przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych i praw zależnych do utworu powstałego w wyniku przygotowania dokumentacji projektowej.
- 8) Opisywanie proponowanych materiałów i urządzeń z zachowaniem przepisów wynikających z art. 29-31 Prawa zamówień publicznych, tj. za pomocą parametrów technicznych tzn. bez podawania ich producentów, nazw, patentów lub pochodzenia. Jeżeli nie będzie to możliwe ze względu na specyfikę niniejszego zamówienia i jedyną możliwością będzie podanie nazwy materiału lub urządzenia, to Wykonawca (projektant) zobowiązany jest do podania co najmniej dwóch producentów tych materiałów lub urządzeń wraz z dodaniem wyrazu „lub równoważny” oraz określenia minimalnych wymagań dotyczących ich równoważności.
Powyższe nie ma zastosowania, jeżeli nie prowadzi do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów.
- 9) W przypadku zaproponowania w ofertach przetargowych na wykonanie robót budowlanych, materiałów lub urządzeń "równoważnych", tzn.: o parametrach nie gorszych niż przedstawione w opracowanej dokumentacji projektowej – Wykonawca zobowiązuje się do wydania, na etapie analizy ofert i na wniosek Zamawiającego, pisemnej opinii na temat parametrów tych materiałów lub urządzeń.

Kody CPV:

71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego

ROZDZIAŁ IV

ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na wybraną część zamówienia (CZĘŚĆ I, CZĘŚĆ II bądź CZĘŚĆ III) lub na całość zamówienia (CZĘŚĆ I, CZĘŚĆ II i CZĘŚĆ III).

ROZDZIAŁ V

ZAMÓWIENIA OKREŚLONE W W ART. 67 UST. 1 PKT 6 PZP

Zamawiający przewiduje udzielenia zamówień o których mowa art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp do wysokości 50% zamówienia podstawowego w zakresie przedmiotu zamówienia opisanym w Rozdziale III SIWZ.

ROZDZIAŁ VI

INFORMACJE O OFERCIE WARIANTOWEJ I UMOWIE RAMOWEJ

- 1) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 2) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

ROZDZIAŁ VII

TERMIN WYKONANIA ZAMOWIENIA

Terminy realizacji przedmiotu zamówienia dla wszystkich części przedmiotowego zamówienia:

1. Wykonanie dokumentacji projektu budowlano-wykonawczego wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę lub dokonaniem skutecznego zgłoszenia robót – w terminie wskazanym przez Wykonawcę w ofercie.
2. Pełnienie nadzoru autorskiego – od dnia ogłoszenia przez Zamawiającego przetargu na wykonanie robót budowlanych w oparciu o opracowaną przez Wykonawcę dokumentację projektową do dnia podpisania protokołu końcowego na realizację robót budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji.

ROZDZIAŁ VIII

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 – 22 oraz art. 24 ust. 5 ustawy PZP;
 - 2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - A) kompetencji i uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - B) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - C) Zdolności technicznej lub zawodowej.
 - a) Wykonawca spełni warunek zdolności technicznej, jeżeli wykaże, że wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności był krótszy – w tym okresie, **co najmniej jedną dokumentację** obejmującą projekt budowlany, projekty wykonawcze i kosztorysy w następującym zakresie:
 - dla części nr 1 – dokumentację o wartości minimum 300.000,00 netto z branży sanitarnej i konstrukcyjno-budowlanej w budynkach użyteczności publicznej.
 - dla części nr 2 o wartości minimum 50.000,00 z branży elektrycznej, oświetleniowej i akustycznej – scenicznej - w budynkach użyteczności publicznej typu: teatr, opera, sala widowiskowa.
 - dla części nr 3 – o wartości minimum 100.000,00 z branży architektonicznej, konstrukcyjno-budowlanej, elektrycznej.
 - b) Wykonawca spełni warunek zdolności zawodowej, gdy wykaże, że dysponuje na dzień składania ofert **co najmniej jedną osobą**, która posiada uprawnienia do projektowania w specjalnościach:
 - dla części 1 – w zakresie sieci sanitarnych, wentylacyjnych i w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń,
 - dla części 2 – elektrycznej bez ograniczeń,
 - dla części 3 - architektonicznej lub konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń.

Wymagania dotyczące zatrudnienia osób wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia na podstawie art. 29 ust. 3A ustawy Prawo zamówień

publicznych.

Przy realizacji niniejszego zamówienia **nie występują czynności**, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (Dz. U. z 2014r poz. 1502 z późn.zm).

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w ust. 1 pkt. 2) lit. C) niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru łączących go z nim stosunków prawnych.
4. Zamawiający jednocześnie informuje, że stosowna sytuacja o której mowa w ust. 3 niniejszej SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku, kiedy:
 - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia,
 - 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą przesłanki, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13 - 22 i ust. 5 Ustawy.
5. Dodatkowo zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie:
 - art. 24 ust. 5 pkt. 1 - w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art, 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);
6. Wykonawca musi wykazać zarówno dla wszystkich części niniejszego zamówienia, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i art. 24 ust 5 pkt. 1

ROZDZIAŁ IX

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 należy przedłożyć *Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania* (Załącznik nr 2 do SIWZ) oraz *Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu* (Załącznik nr 3 do SIWZ). Informacje zawarte w oświadczeniach mają

potwierdzać brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych niniejszą SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowiły wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. **Wykonawca w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp (zgodnie z Załącznikiem nr 7 do SIWZ). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, zgodnie z art. 26 ust. 2 Pzp, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia, następujących oświadczeń lub dokumentów:**

- 1) Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 Pzp, Wykonawca przedkłada:
 - aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
 - oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne.
- 2) Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia Wykonawcy (warunek określony w Rozdziale VIII ust. 5):
 - **odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji** i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty z uwzględnieniem § 7 i § 8 Rozporządzenia ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może zamawiający żądać od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 roku, poz. 1126)

- 3) Na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej (warunek określony w rozdziale VIII ust. 1 pkt 2) ppkt. C)a)), Wykonawca przedstawi:
 - Wykaz usług wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów

określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje lub inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (zgodnie z *Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia* (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

Wykaz należy wykonać zgodnie z **Załącznikiem nr 4**.

4) Na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności zawodowej (warunek określony w rozdziale VIII ust. 1 pkt 2) ppkt. C)b)) Wykonawca przedstawi:

– Wykaz osób (wg Załącznika nr 5 do SIWZ) skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Wykaz należy wykonać zgodnie z **Załącznikiem nr 5**.

4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa w niniejszym Rozdziale IX składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
5. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu zawartym w Załączniku nr 2 do SIWZ.
6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania-w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach w załączniku nr 2 i 3 do SIWZ.
7. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych ust. 3. pkt. 1), 2), 3), 4).
8. Wykonawca **nie jest zobowiązany** do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 u. Pzp (a zatem warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia), jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jedn. Dz. U. z 2014 roku, poz. 1114, z późn. zm.), z zastrzeżeniem wskazania przez Wykonawcę dostępności tych oświadczeń lub

dokumentów pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych.

9. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.

ROZDZIAŁ X

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się:
 - a) za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r. poz. 1113),
 - b) osobiście,
 - c) za pośrednictwem pośtańca,
 - d) faksu,
 - e) przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r. poz. 1030) - porozumiewanie się w formie poczty elektronicznej na adres: przetargi@teatropole.pl lub e.plutecka@teatropole.pl oraz faksem na (77) 454 59 42.
2. Zamawiający pod pojęciem porozumiewania się drogą elektroniczną rozumie przesłanie dołączonego do wiadomości zeskanowanego pisma podpisanego przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub Zamawiającego.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Osoby uprawnione do kontaktu:
 - w sprawie procedury zamówienia publicznego: p. Marta Ślęzak tel. (77) 453 90 82 do 85 wewn. 110, e-mail: przetargi@teatropole.pl, do wiadomości: e.plutecka@teatropole.pl
 - w sprawie przedmiotu postępowania przetargowego: p. Ewa Plutecka tel. (77) 453 90 82 wewn. 110, e-mail: e.plutecka@teatropole.pl, do wiadomości: przetargi@teatropole.pl

ROZDZIAŁ XI

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

1. Oferta powinna być zabezpieczona wadium w wysokości:

- 1) 1 część – 5.000,00 zł (pięć tysięcy zł)
- 2) 2 część – 1.500,00 zł (jeden tysiąc pięćset zł)
- 3) 3 część – 2.000,00 zł (dwa tysiące zł)

wniesionym do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.

2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku formach, określonych w art. 45 ust.6 ustawy Pzp, tj.

- w pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

- gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Teatru (operacja bezgotówkowa), prowadzony w Bank PEKAO SA Nr rachunku **08 1240 5178 1111 0010 7015 6451** z adnotacją: „Wadium do przetargu nieograniczonego na: „Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z nadzorem autorskim do zadania pn.: Nowa jakość Teatru – przebudowa i modernizacja Teatru im. Jana Kochanowskiego w Opolu na cele kulturalne i edukacyjne - w podziale na części” - część” (wpisać odpowiednią część zadania).
4. Wadium wnoszone w pozostałych formach niż pieniądz należy dołączyć w oryginale do oferty.
5. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem, pkt 10.
6. Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
7. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
8. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt.5, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
9. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
11. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach, określonych w ofercie,
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

ROZDZIAŁ XII

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Okres związania ofertą będzie trwał 30 dni od upływu terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ XIII

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę w każdej części.
- 2) Ofertę należy przygotować na formularzach stanowiących Załącznik nr 1a lub Załącznik 1 b lub Załącznik 1c do SIWZ.
- 3) Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej w języku polskim, sporządzoną na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem.
- 4) Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnioną/ne do reprezentowania Wykonawcy. Wszystkie załączniki do oferty muszą być również podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 5) Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem ewentualnych kopii składanych wraz z ofertą.
- 6) Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego (np. spółka cywilna, konsorcjum). W takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 7) Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi, z wyszczególnieniem danej części zamówienia, precyzować zakres umocowania i wskazywać pełnomocnika (może to być jeden z przedsiębiorców tworzących konsorcjum tzw. lider). Musi też wyliczać wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie i każdy z nich powinien podpisać się pod tym dokumentem. Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 8) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkie podmioty występujące wspólnie. Wszelka korespondencja między Zamawiającym a Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia będzie kierowana do ustanowionego pełnomocnika ze skutkiem dla mocodawców.
- 9) Wszystkie zapisane strony oferty i dokumentów składanych wraz z ofertą winny być kolejno ponumerowane, a w treści oferty winna być umieszczona informacja z ilu kolejno ponumerowanych stron składa się oferta wraz z załącznikami.
- 10) Zaleca się trwale połączyć wszystkie strony oferty.
- 11) W przypadku, gdy oferta zawiera informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec nie później niż w terminie składania ofert, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być one udostępniane. Informacje te winny być umieszczone odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie w osobnej wewnętrznej kopercie opisanej „Tajemnica Przedsiębiorstwa”. Strony należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dopasowanie do pozostałej części oferty – należy zachować ciągłość numeracji stron oferty. Ponadto Wykonawca powinien wykazać, nie później niż w dniu składania ofert, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 12) Wykonawca nie może zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.

- 13) Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 14) Oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
- 15) Dokumenty wymagane przez Zamawiającego, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt. 14 powyżej, mogą być złożone w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 16) Kserokopia dokumentu wielostronicowego winna być poświadczona za zgodność z oryginałem w sposób jw. na każdej zapisanej stronie.
- 17) W przypadku, gdy przedstawiona kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób, może on zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu.
- 18) Dokumenty sporządzone w języku obcym Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 19) Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 20) Wykonawca umieści ofertę w kopercie, która będzie zaadresowana na adres Zamawiającego oraz będzie posiadać oznaczenie.

<p><i>Nazwa i adres wykonawcy</i></p> <p style="text-align: right;">Teatr im. Jana Kochanowskiego w Opolu</p> <p style="text-align: right;">Pl. Teatralny 12</p> <p style="text-align: right;">45-056 Opole</p> <p style="text-align: center;">Oferta przetargowa na: „Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z nadzorem autorskim do zadania pn.: Nowa jakość Teatru – przebudowa i modernizacja Teatru im. Jana Kochanowskiego w Opolu na cele kulturalne i edukacyjne - w podziale na części”</p> <p style="text-align: center;">Część:</p> <p style="text-align: center;">NIE OTWIERAĆ PRZED 16.11.2016 r. godz. 10¹⁵</p>
--

Uwaga:

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania koperty lub braku którejkolwiek informacji z podanych w niniejszym punkcie.

- 21) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę, wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
- 22) Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć napisem "ZMIANA". W

przypadku złożenia kilku "ZMIAN" kopertę (paczkę) każdej zmiany należy dodatkowo opatrzyć napisem "zmiana nr ...".

23) Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

24) Ofertę złożoną po terminie Zamawiający niezwłocznie zwraca Wykonawcy.

ROZDZIAŁ XIV

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Zamkniętą kopertę (paczkę) zawierającą ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: **Teatr im. Jana Kochanowskiego w Opolu 45-056, pl. Teatralny 12, w Sekretariacie, w nieprzekraczalnym terminie do dnia 16.11.2016 r. do godz. 10⁰⁰.**
2. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po wyżej wymienionym terminie nie zostaną otwarte i zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom, zgodnie z dyspozycją art. 84 ust. 2 zdanie pierwsze Pzp.
3. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 16.11.2016 r. o godz. 10¹⁵** w siedzibie Zamawiającego: **Teatr im. Jana Kochanowskiego w Opolu 45-056, pl. Teatralny 12, sala nr 166** (bądź inna, wskazana przed otwarciem ofert, sala). Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym, że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oferty, innych kryteriów oceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) Kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) Firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) Ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach

ROZDZIAŁ XV

OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY.

1. W druku formularza ofertowego – załącznik nr 1a, 1b, 1c do SIWZ, należy podać cenę oferty brutto, która musi określać całkowitą wycenę przedmiotu zamówienia.
2. Cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie należne Wykonawcy elementy wynagrodzenia wynikające z tytułu przygotowania oferty, realizacji i rozliczenia przedmiotu zamówienia m. in. koszty związane z:
 - opłatami za uzgodnienia i opinie projektu,
 - uzyskaniem pozwolenia na budowę lub zgłoszenia,
 - opracowaniem map do celów projektowych,
 - pełnieniem nadzorów autorskich, czyli koszty dojazdów i pobytów na budowie autora projektu lub osób przez niego wyznaczonych, także autorów projektów branżowych bez względu na ilość koniecznych pobytów oraz koszty opracowania rozwiązań zamiennych wraz z wykonaniem rysunków do zaproponowanych rozwiązań, także projektów branżowych.

3. W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia, Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie. Od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowanie ceny oferty z należytą starannością.

4. Cena ma być wyrażona w złotych polskich brutto z uwzględnieniem należnego podatku VAT. Cenę oferty należy podać z zaokrągleniem do 1 grosza.

5. Cena powyższa stanowić będzie podstawę dla wybrania oferty najkorzystniejszej przez Zamawiającego.

ROZDZIAŁ XVI

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.

Jeszcze do doprecyzowania ponieważ jednak aktualizacje nie zostaną tutaj uwzględnione.

1. Przy ocenie i wyborze najkorzystniejszej oferty w każdej części zamówienia odrębnie, Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

- 1) Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia - C
- 2) Termin realizacji - T

Waga kryterium:

C – Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia – 60 %

T – Termin realizacji – 40 %

$$1) C = (C_{\min} : C_b) \times 100 \times 60\%$$

gdzie:

C – ilość punktów za cenę

C_{\min} - cena oferty z najniższą ceną

C_b - cena oferty ocenianej

$$2) T = (T_{\min} : T_b) \times 100 \times 40\%$$

gdzie:

T – ilość punktów za termin

T_{\min} – termin oferty z najkrótszym terminem

T_b – termin badanej oferty

Zamawiający wybierze tego Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, ze względu na uzyskanie największej ilości punktów: $S = C + T$

Ogólna ilość uzyskanych punktów (S) nie może przekroczyć 100.

2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień, dotyczących treści złożonych ofert.

3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby zapłacić, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

4. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji, dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem art. 87 ust.1a i 2 ustawy Pzp, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

5. Zgodnie z art. 87 ust.2 ustawy Pzp, Zamawiający poprawia w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,

b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek

c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty

-niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

6. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli Wykonawca, w terminie trzech dni od dnia doręczenia zawiadomienia, nie zgodzi się, na poprawienie przez Zamawiającego w ofercie omyłki, polegającej na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty.

7. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się, zgodnie z art. 90 ust.1 ustawy Pzp o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:

1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015r. poz. 2008 oraz z 2016r. poz. 1265);

2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;

4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;

5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

8. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:

1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy Pzp lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ppkt.8, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;

2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ppkt 8.

9. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu, spoczywa na Wykonawcy.

10. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

11. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy

złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

12. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

ROZDZIAŁ XVII

FORMALNOŚCI PRZY ZAWARCIU UMOWY

Zawarcie umowy:

1. Informacja o podpisaniu umowy zostanie zamieszczona w Biuletynie Zamówień Publicznych.
2. Umowa zostanie zawarta zgodnie z terminem, o którym mowa w art. 94 ust. 1 Pzp.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest do:
 - a) przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (jeśli dotyczy),
 - b) złożenia informacji o osobach umocowanych do zawarcia umowy i okazania dokumentu, z którego wynika to umocowanie oraz pełnomocnictwa, jeżeli takowe istnieje,
 - c) złożenia informacji - stosownie do treści oświadczenia zawartego w formularzu oferty - zawierającej nazwę/y, adres/y podwykonawcy/ów,
 - d) złożenia informacji i dokumentów (m.in. NIP, Regon, aktualny KRS lub wydruk z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej), dotyczących podmiotów, udostępniających Wykonawcy niezbędne zasoby na potrzeby realizacji zamówienia - *(jeżeli dotyczy)*,
 - e) przedłożenia uprawnień oraz zaświadczenia o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego osób wskazanych do projektowania,

ROZDZIAŁ XVIII

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XIX

WARUNKI ZMIAN POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY W STOSUNKU DO TREŚCI OFERTY

Zamawiający dopuszcza dokonywanie zmian w umowie na następujących warunkach:

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy w przypadkach:
 - a) konieczność wykonania części dokumentacji jako zamiennej,
 - b) wydłużenie terminów uzyskania niezbędnych uzgodnień, dokumentów i decyzji przez Wykonawcę i Zamawiającego, nie z ich winy, pomimo dopełnienia przez Wykonawcę i Zamawiającego należytej staranności,
 - c) siła wyższa w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego,
 - d) przestoje i opóźnienia zawinione przez Zamawiającego,
 - e) okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.
2. Termin przekazania dokumentacji może ulec zmianie na pisemny wniosek Wykonawcy. Strony ustalą nowe terminy z tym, że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji dokumentacji równy będzie faktycznemu okresowi opóźnienia.

3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany zakresu przedmiotu umowy i/lub zmniejszenia wynagrodzenia w przypadkach:
 - a) konieczność wykonania części dokumentacji jako zamiennej,
 - b) gdy wykonanie całego zakresu będzie niemożliwe z przyczyn prawnych, finansowych, organizacyjnych lub społecznych,
 - c) stwierdzenie przez Zamawiającego konieczności rezygnacji z wykonania części przedmiotu umowy.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) odpowiednio poprzez podwyższenie lub obniżenie wynagrodzenia brutto z tym, że wynagrodzenie netto pozostanie niezmienione.
5. Zmiany w umowie można wprowadzić za zgodą obu stron na piśmie, pod rygorem nieważności.

ROZDZIAŁ XX

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, zgodnie z art.36a Pzp.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia na usługi, zgodnie z art.36a ust.2a) Pzp.
3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców, zgodnie z art.36b ust.1 Pzp.
4. W przypadku zamówień na usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie usługi.

Zgodnie z art.36b ust.1a Pzp.

 - 1) Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa powyżej, w trakcie realizacji zamówienia,
 - 2) Wykonawca przekazuje Zamawiającemu informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy, dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust.1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Zamawiający żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieścił informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w art. 25a ust.1 ustawy Pzp dołączonym do oferty. (art.25a ust. 5 Pzp).
7. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia usługi następuje w trakcie jego realizacji Zamawiający żąda aby Wykonawca, przedstawił Zamawiającemu oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy (art.36ba ust.1 Pzp).

8. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
9. Zamawiający przewiduje działania, o których mowa w pkt 7 i 8 powyżej wobec dalszych podwykonawców.
10. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
11. Wymagania dotyczące obowiązków Wykonawcy dotyczących podwykonawstwa, określono w projekcie umowy stanowiącym załącznik Nr 8 SIWZ.

ROZDZIAŁ XXI

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Środkami ochrony prawnej są:

a) Odwołania

- 1) Z uwagi na to, iż postępowanie jest o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie, zgodnie z art. 180 ust. 2 Pzp przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - b) postępowaniu określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - d) odrzucenia oferty odwołującego;
 - e) opisu przedmiotu zamówienia;
 - f) wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 2) Do terminu na wniesienie odwołania odpowiednie zastosowanie ma art. 182 Pzp.
- 3) Zgodnie z art. 181 ust. 1 Pzp, Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 Pzp.
- 4) W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
- 5) Na czynności, o których mowa w pkt 4, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 Pzp.

b) Skarga do sądu

- 1) Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 2) Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
- 3) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 4) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
- 5) W terminie 21 dni od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do

czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o prokuratorze.

- 6) Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 1 miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu.
- 7) Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna.
- 8) Przepisu nie stosuje się do Prezesa Urzędu.

Załącznik nr 1a,b,c – Formularze oferty

Załącznik nr 2 – Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

Załącznik nr 3 – Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 4 – Wykaz usług

Załącznik nr 5 – Wykaz osób

Załącznik nr 6a,b,c – Wzory umów

Załącznik nr 7 – Oświadczenie – grupy kapitałowe

Załącznik nr 8 – Opis przedmiotu zamówienia – koncepcje

8a – dotyczące 1 części zadania

8b – dotyczące 2 części zadania

8c – dotyczące 3 części zadania

Osoba przygotowująca SIWZ:

Dn.

Podpis