

Teatr im. Jana Kochanowskiego w
Opolu

Pl. Teatralny 12

45-056 Opole

Tel.: +48 (77) 453 90 82 do 85

<http://www.teatropole.pl/>

e-mail:biuro@teatropole.pl

adres BIP: <http://teatrkochanowskiego.biuletyn.info.pl/7/strona-glowna-bip.html>

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

SZP-26-6/2020

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
(SIWZ)**

DLA

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

prowadzanego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.)

na roboty budowlane pn.:

**„Dostosowanie akustyczne oraz prace modernizacyjne na Małej Scenie
w Teatrze im Jana Kochanowskiego w Opolu”**

Zmiana 20.01.2021

24p
Specjalista
ds. Projektów
Aleksandra Demciuch

.....
ZATWIERDZAM

Opole, dnia *20.01.2021* roku

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) niniejsza zawiera:

2020	Oznaczenie Części SIWZ	Nazwa Części SIWZ
1.	CZĘŚĆ I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW) wraz z następującymi załącznikami: wzór Formularza oferty; wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu; wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania; wzór oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej; wzór wykazu wykonanych robót budowlanych; wzór wykazu osób; wzór zobowiązania podmiotu trzeciego.
2.	CZĘŚĆ II	Wzór Umowy w sprawie zamówienia publicznego
2.	CZĘŚĆ III	Opis przedmiotu zamówienia Część III/1 Opis wraz z rysunkami Część III/2 Operat akustyczny Część III/3 Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych – dalej: „STWIORB” Część III/4 Przedmiar Część III/5 HRR

Użyte w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia słowa i wyrażenia mają następujące znaczenie:

„Zamawiający” – oznacza Teatr im. Jana Kochanowskiego w Opolu, Pl. Teatralny 12, 45-056 Opole.

„postępowanie” – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz Pzp.

TJK – Teatr im. Jana Kochanowskiego z siedzibą w Opolu, Pl. Teatralny 12, 45-056 Opole.

„SIWZ” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (wszystkie III CZĘŚCI).

„Pzp” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.).

„IDW” – należy przez to rozumieć Instrukcję dla Wykonawców, stanowiącą CZĘŚĆ I SIWZ wraz ze wszystkimi załącznikami.

„OPZ” – należy przez to rozumieć Opis Przedmiotu Zamówienia, stanowiący CZĘŚĆ III SIWZ (wszystkie dokumenty stanowiące OPZ).

„Wykonawca” – podmiot, który ubiega się o wykonanie zamówienia publicznego, złoży ofertę na wykonanie zamówienia publicznego lub zawarze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania zamówienia publicznego.

„HRR” – Harmonogram Realizacji Robót, sporządzony przez Zamawiającego i stanowiący Część III/5 SIWZ (a finalnie załącznik nr 4 do umowy w sprawie zamówienia publicznego).

„Harmonogram” – Harmonogram przedkładany przez Wykonawcę po wyborze jego oferty jako najkorzystniejszej, w terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy. Harmonogram musi być zgodny z HRR. Harmonogram wymaga akceptacji Zamawiającego oraz może być aktualizowany na etapie wykonywania robót budowlanych, taka aktualizacja nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.

CZĘŚĆ I
INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Spis treści:

1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.....	5
2. Tryb udzielania zamówienia i terminologia.....	5
3. Opis przedmiotu zamówienia.....	5
4. Zamówienia częściowe.....	6
5. Zamówienia określone w treści art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp.....	7
6. Informacja o ofercie wariantowej i umowie ramowej.....	7
7. Termin wykonania zamówienia.....	8
8. Warunki udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.....	8
9. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.....	10
10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.....	13
11. Wadium.....	13
12. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....	15
13. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.....	17
14. Opis sposobu przygotowania ofert.....	17
15. Wyjaśnienia i zmiany w treści SIWZ.....	20
16. Zebranie Wykonawców i wizyta na terenie budowy.....	21
17. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.....	21
18. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.....	21
19. Miejsce i termin otwarcia ofert.....	21
20. Tryb otwarcia ofert.....	22
21. Zwrot oferty bez otwierania.....	22
22. Termin związania ofertą.....	22
23. Opis sposobu obliczenia ceny.....	23
24. Kryteria oceny ofert, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze Oferty najkorzystniejszej, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.....	24
25. Oferta z rażąco niską ceną.....	25
26. Uzupełnianie dokumentów i pełnomocnictw.....	26
27. Tryb oceny ofert.....	26
28. Wykluczenie Wykonawcy.....	27
29. Odrzucenie oferty.....	27
30. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania.....	28
31. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.....	29

Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.

Teatr im. Jana Kochanowskiego w Opolu

Pl. Teatralny 12

45-056 Opole

Rzeczpospolita Polska

NIP: 754-033-98-81

REGON: 000279717

Telefon: (77) 453 90 82 do 85

Adres strony internetowej: www.teatropole.pl

Adres BIP: <http://teatrkochanowskiego.biuletyn.info.pl/7/strona-glowna-bip.html>

Adres e-mail: biuro@teatropole.pl

1. Tryb udzielania zamówienia i terminologia.

- 2.1 Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z procedurą i zasadami określonymi w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2019 roku, poz. 1843 z późn. zm.), zwanej dalej Pzp.
- 2.2 Terminologia przyjęta na potrzeby niniejszej Instrukcji dla Wykonawców jest zgodna z Pzp.
- 2.3 Wartość niniejszego postępowania jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.
- 2.4 W niniejszym postępowaniu Zamawiający zastosuje art. 24aa ust. 1 Pzp, zgodnie z którym, Zamawiający dokona w pierwszej kolejności oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w niniejszym postępowaniu (tzw. procedura odwrócona).

2. Opis przedmiotu zamówienia.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (OPZ) znajduje się w SIWZ:

Część III/1 Opis projektu oraz rysunki

Część III/2 Operat akustyczny

Część III/3 Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych – dalej: „STWIORB”

Część III/4 Przedmiar

Część III/5 HRR

- 2.1 Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę (odpowiednio dalszego podwykonawcę; ilekroć w niniejszej SIWZ mowa o podwykonawcy, należy przez to rozumieć również dalszych podwykonawców i kolejnych dalszych podwykonawców, etc.) na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku Kodeks pracy (tekst jedn. Dz. U. z Dz.U. 2019 poz. 1040, z późn. zm.; dalej k.p.) osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 k.p., zgodnie z którym: *Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca - do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem.*

Powyższe wymaganie dotyczy pracowników fizycznych wykonujących następujące czynności w ramach realizacji niniejszego zamówienia:

- a) roboty budowlane związane z wykonaniem okładzin akustycznych, sufitu, montażem okien, drzwi.
- b) pozostałe roboty budowlane związane z realizacją zamówienia, których konieczność wykonania będzie wynikała z niniejszej SIWZ i OPZ,
- c) montaże związane z realizacją zamówienia, których konieczność będzie wynikała z niniejszej SIWZ i OPZ,
- d) prace porządkowe.

Wymaganie to nie dotyczy osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (tekst jedn. Dz.U. 2019 poz. 1186 z późn. zm., dalej ustawa Prawo budowlane), to jest: , Kierownika Budowy, kierowników robót, ewentualnie innych osób, co do których Wykonawca lub podwykonawca wykaże, że wykonanie ww. czynności nie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 k.p.

Wykonawca lub podwykonawca po podpisaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego, lecz przed rozpoczęciem robót budowlanych oraz na każde żądanie Zamawiającego bądź uprawnionego podmiotu przez cały okres realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego będzie zobowiązany złożyć Zamawiającemu oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w związku z realizacją zamówienia, określającego liczbę osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, rodzaje umów o pracę i wymiary etatów.

Zamawiający ma prawo żądania, w trakcie realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedstawienia mu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii zanonimizowanych umów o pracę łączących Wykonawcę lub podwykonawcę z osobami, o których mowa powyżej, z możliwością identyfikacji rodzaju umowy, daty jej zawarcia oraz wymiaru etatu.

Szczegółowe wymagania oraz zasady potwierdzania przez Wykonawcę lub podwykonawcę obowiązku określonego powyżej, jak również sankcje dla Wykonawcy z tytułu niespełnienia wymagań w zakresie zatrudnienia ww. pracowników na umowę o pracę bądź nieprzedłożenia stosownych dokumentów zostały zawarte w CZĘŚCI II SIWZ, tj. we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2.2 Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia przedstawiony został w Części III niniejszej SIWZ.

2.3 Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

KOD CPV GŁÓWNY:

45000000-7 – ROBOTY BUDOWLANE

KODY CPV POMOCNICZE:

45323000-7 – ROBOTY W ZAKRESIE IZOLACJI DŹWIĘKOSZCZELNYCH

45262522-6 – ROBOTY MURARSKIE

45421000-4 – ROBOTY W ZAKRESIE STOLARKI BUDOWLANEJ

45410000-4 – TYNKOWANIE

45430000-0 – POKRYWANIE PODŁÓG I ŚCIAN

45421146-9 – INSTALOWANIE SUFITÓW PODWIESZANYCH

45442100-8 – ROBOTY MALARSKIE

45450000-6 – ROBOTY BUDOWLANE WYKOŃCZENIOWE, POZOSTAŁE

3. Zamówienia częściowe.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

4. Zamówienia określone w treści art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp.

- 5.1 Zamawiający **przewiduje** udzielanie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp – polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych, których potrzeba wyniknęła na etapie realizacji inwestycji lub eksploatacji, do wysokości nie większej niż 20% wartości netto zamówienia podstawowego.
- 5.2 Informacja o przewidywanych zamówieniach: rozszerzenie zakresu robót budowlanych, określonych w Części III SIWZ. Zakres robót polegać będzie na powtórzeniu podobnych robót budowlanych, co w zamówieniu podstawowym.
- 5.3 Okoliczności, po których zaistnieniu będą udzielane zamówienia: zamówienie może zostać udzielone na etapie realizacji przedmiotu zamówienia bądź po odbiorze przedmiotu zamówienia w przypadku, gdy poszerzenie zakresu objętego przedmiotem umowy wynikać będzie z uzasadnionych potrzeb.
- 5.4 Procedura udzielania zamówienia może zostać wszczęta na podstawie zatwierdzonego przez Zamawiającego protokołu konieczności opisującego zakres robót, potrzeby ich wykonania oraz po zabezpieczeniu odpowiednich środków finansowych, z uwzględnieniem poniższych zasad i czynników cenotwórczych:
1. Podobne powtarzające się roboty budowlane, będą wyliczone przez Wykonawcę w kosztorysie metodą szczegółową stosując KNR, KNNR i kalkulacje własne z uzgodnionymi wielkościami nakładów rzeczowych.
 - a) Ceny materiałów będą przyjmowane wg średnich cen (bez Kosztów zakupu) z aktualnego na dzień opracowania wydawnictwa Sekocenbud. W przypadku braku cen w Sekocenbudzie cena będzie przyjęta z faktury zakupu (cena po upuście, jeżeli taka na fakturze widnieje). Do cen materiałów nie będą doliczane żadne narzuty.
 - b) Ceny sprzętu będą przyjmowane wg cen najmu z aktualnego na dzień opracowania wydawnictwa Sekocenbud. Do cen sprzętu przyjętych z wydawnictwa Sekocenbud będzie naliczany narzut Kp i Zysku. W przypadku braku cen sprzętu w Sekocenbudzie cena zostanie przyjęta z faktury najmu. Do cen sprzętu przyjętych z faktury najmu nie będą doliczane żadne narzuty.
 - c) Procentowe wartości Kosztów pośrednich Kp i Zysku będą przyjmowane z oferty Wykonawcy lub z aktualnego na dzień opracowania kosztorysu wydawnictwa Sekocenbud (do kalkulacji zostanie przyjęta wartość niższa).
 - d) Ceny robocizny będą przyjmowane wg średnich stawek roboczo-godziny z aktualnego na dzień opracowania wydawnictwa Sekocenbud.
- 5.5 Udzielenie zamówienia zostanie poprzedzone przeprowadzeniem negocjacji z Wykonawcą.
- 5.6 Wykonawca może przystąpić do wykonania robót podobnych wyłącznie po zawarciu nowej umowy, pod warunkiem zaistnienia przesłanek, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp. Przystąpienie przez Wykonawcę do realizacji prac objętych protokołem konieczności, bez uprzedniego zawarcia umowy z Zamawiającym nie uprawnia Wykonawcy do żądania od Zamawiającego zapłaty wynagrodzenia za wykonanie/częściowe wykonanie robót.

5. Informacja o ofercie wariantowej i umowie ramowej.

- 6.1 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 6.2 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 6.3 Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

6.4 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

6.5 Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

6. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia: nie później niż **30 kwietnia 2021**

Gwarancja i rękojmia za wady – jedno z kryteriów oceny ofert – są udzielane na okres min. 36-miesięcy.

7. Warunki udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

8.1 **Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 oraz pkt 8 Pzp.**

8.2 **Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

1) W zakresie posiadanych kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

2) W zakresie dotyczącym sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

3) W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:

A. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał się posiadaniem doświadczenia umożliwiającego realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości.

Opis sposobu oceny spełniania tego warunku jest następujący: warunek ten będzie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, co najmniej, że w okresie **ostatnich pięciu lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należycie zrealizował robotę budowlaną, o wymaganiach jak poniżej:

min. 1 inwestycję obejmującą w swym zakresie: modernizację lub adaptację akustyczną sali widowiskowej, koncertowej, teatralnej, sali prób czy innej pełniącej podobną rolę sali o wartości min. 300 000,00 PLN (słownie trzysta tysięcy złotych) brutto.

Zamawiający wskazuje, że roboty budowlane, o których mowa powyżej, będą uznane za wykonane, jeżeli przed upływem terminu składania ofert przedmiot zamówienia został potwierdzony przez inwestora lub podmiot działający w imieniu inwestora jako należycie wykonane, tj. zostało podpisane świadectwo przejęcia robót, protokół odbioru bądź inny dokument równoważny, potwierdzający należyte wykonanie robót, w szczególności potwierdzające, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

B. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał się dysponowaniem osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia (osobami, które zostaną skierowane do realizacji zamówienia), posiadającymi odpowiednie doświadczenie oraz kwalifikacje zawodowe, umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości.

Opis sposobu oceny spełniania tego warunku jest następujący:

Warunek ten będzie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wskaże **do realizacji** niniejszego zamówienia następujące osoby (Wykaz osób) posiadające niżej określone kwalifikacje zawodowe, wykształcenie i doświadczenie, niezbędne do wykonania

zamówienia na odpowiednim poziomie jakości:

Kierownik robót konstrukcyjno-budowlanych – osoba posiadająca aktualne uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej do kierowania robotami budowlanymi;

Zgodnie art. 22d ust. 2 Pzp, Zamawiający zastrzega, że na każdym etapie postępowania może uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych, lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcie gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

8.3 Inne wymagania Zamawiającego, dot. warunków udziału w postępowaniu:

- Przez ww. uprawnienia budowlane, o których mowa w pkt. 8.2.3).B IDW, Zamawiający rozumie uprawnienia budowlane, o których mowa w ustawie Prawo budowlane oraz w Rozporządzeniu Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 roku w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r., poz. 831) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa, lub odpowiednich przepisów obowiązujących na terenie kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, uznanych przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tekst jedn. Dz.U. 2020 poz. 220).

W przypadku osób, które są obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej oraz państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym (w rozumieniu art. 4a ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa; tekst jedn. Dz.U. 2019 poz. 1117), osoby wyznaczone do realizacji zamówienia posiadają uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi, wyszczególnione wyżej jeżeli:

- nabyły kwalifikacje zawodowe do wykonywania działalności w budownictwie, równoznacznej wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, odpowiadające posiadaniu uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi oraz
 - posiadają odpowiednią decyzję o uznaniu kwalifikacji zawodowych lub w przypadku braku decyzji o uznaniu kwalifikacji zawodowych zostały spełnione w stosunku do tych osób wymagania, o których mowa w art. 20a ust. 2-6 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa, dotyczące świadczenia usług transgranicznych
- wskazane w pkt. 8.2.3)B lit. a)-c) IDW osoby powinny biegle posługiwać się językiem polskim. W przypadku, gdy wskazane osoby nie wykazują się biegłą znajomością języka polskiego Wykonawca jest zobowiązany zapewnić na własny koszt tłumacza na okres realizacji umowy w celu realizacji potrzeb wynikających z wykonywanego zamówienia.
 - Wykaz osób wskazany w pkt. B. powyżej powinien być uważany jako minimalne wymaganie Zamawiającego dla wykazania przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności zawodowej oraz rzetelnego wypełniania obowiązków Wykonawcy.
 - wynagrodzenie ewentualnie wskazanych dodatkowych osób zatrudnionych przez

Wykonawcę należy uwzględnić w cenie oferty. Ewentualne dodatkowe wynagrodzenie należne członkom zespołu Wykonawcy nie będzie podlegało odrębnej zapłacie przez Zamawiającego i Wykonawca winien uwzględnić je w cenie oferty.

8. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

9.1 W zakresie wstępnego wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu wskazanych przez Zamawiającego w niniejszej IDW, Wykonawca wraz z ofertą, na podstawie art. 25a ust. 1 Pzp, składa:

Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu - wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do IDW.

9.2 W zakresie wstępnego wykazania przez Wykonawcę braku podstaw wykluczenia z postępowania, Wykonawca wraz z ofertą, na podstawie art. 25a ust. 1 Pzp, składa:

Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do IDW.

Uwaga:

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa wraz z ofertą oświadczenia, o których mowa w pkt. 9.1 oraz 9.2 IDW, dotyczące tych podmiotów.

Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa oświadczenie, o którym mowa w pkt. 9.2 IDW, dotyczące podwykonawców.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa w pkt. 9.1 oraz 9.2 IDW składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

9.3 W celu potwierdzenia braku podstawy wykluczenia z art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp, Wykonawca **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której

mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp (zgodnie z **Załącznikiem nr 4 do niniejszej IDW**). Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

9.4 **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, zgodnie z art. 26 ust. 2 Pzp, może wezwać Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia, następujących oświadczeń lub dokumentów:**

1. Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 Pzp, Wykonawca przedkłada:
 - aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

2. Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 oraz pkt. 8 Pzp, Wykonawca przedkłada:
- **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - **zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - **zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
3. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie dotyczącym zdolności technicznej lub zawodowej, Wykonawca przedkłada następujące dokumenty:
- **Wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich nazwy, rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone - roboty zgodnie z warunkiem w rozdziale 8 pkt. 8.2 ppkt. 3) litera A - wypełniony zgodnie ze wzorem, stanowiącym **Załącznik nr 5 do niniejszej IDW**).
- Dowodami, o których mowa w powyżej są:
- a) referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane,
 - b) inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa w lit. a) powyżej.
- **Wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami zgodnie z rozdziałem 8 pkt. 8.2 ppkt. 3) litera B (wypełniony zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 6 do niniejszej IDW**).

9.5 Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 Pzp (a zatem warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia), jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jedn. Dz.U. z 2020 poz. 346 z późn. zm.), z zastrzeżeniem wskazania przez Wykonawcę dostępności tych oświadczeń lub dokumentów pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych.

9.6 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty z uwzględnieniem § 7 i § 8 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może zamawiający żądać od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 roku, poz. 1126 z późn. zm.).

9.7 Wykonawca wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych Wykonawców lub Wykonawca certyfikowany przez jednostki certyfikujące spełniające wymogi europejskich norm certyfikacji może złożyć zaświadczenie o wpisie do urzędowego wykazu wydane przez właściwy organ lub certyfikat wydany przez właściwą jednostkę certyfikującą państwa, w którym Wykonawca ten ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wskazujące na dokumenty stanowiące podstawę wpisu lub uzyskania certyfikacji, w miejsce odpowiednich dokumentów, wymienionych w niniejszym pkt. 9 IDW.

9.8 Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.

9.9 Instrukcja składania oświadczeń i dokumentów w postępowaniu.

Nazwa oświadczenia/dokumentu	Termin złożenia
Formularz oferty (Załącznik nr 1 do IDW)	Wraz z ofertą
Wstępne oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 2 do IDW)	Wraz z ofertą
Wstępne oświadczenie o braku podstaw wykluczenia (Załącznik nr 3 do IDW)	Wraz z ofertą
Dowód wniesienia wadium	Wraz z ofertą
Dokumenty stanowiące dowód, w szczególności zobowiązanie podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – <u>w przypadku Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów</u> (na wzorze stanowiącym Załącznik nr 7 do IDW)	Wraz z ofertą
Pełnomocnictwo/Pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy)	Wraz z ofertą
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego (jeżeli dotyczy)	Wraz z ofertą
Oświadczenie – grupy kapitałowe (Załącznik nr 4 do IDW)	W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert
Wykaz robót budowlanych wraz z dowodami (Załącznik nr 5 do IDW)	Na wezwanie Zamawiającego
Wykaz osób (Załącznik nr 6 do IDW)	Na wezwanie Zamawiającego

Informacja z KRK	Na wezwanie Zamawiającego
Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji	Na wezwanie Zamawiającego
Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego	Na wezwanie Zamawiającego
Zaświadczenie ZUS/KRUS	Na wezwanie Zamawiającego

9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

10.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

10.2 W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców:

1. Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 9.2 IDW składa każdy z Wykonawców;
2. Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 9.1 IDW Wykonawcy składają tak, by wykazać wspólne spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
3. Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 9.3 IDW składa każdy z Wykonawców;
4. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt. 9.4 ppkt 1 i 2 IDW składa każdy z Wykonawców;
5. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt. 9.4 ppkt 3 IDW wraz z niezbędnymi dowodami, Wykonawcy składają tak, by wykazać wspólne spełnianie warunków udziału w postępowaniu;

Ponadto, tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

10.3 Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

10.4 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w terminie 5 dni przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, zobowiązani są przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców (chyba że umowa ta została załączona do oferty), zawierającą w swojej treści co najmniej następujące postanowienia:

- a) wyznaczenie Lidera;
- b) wzajemne zobowiązania Partnerów;
- c) części zamówienia, które będą realizowane przez poszczególnych Partnerów;
- d) brak możliwości wypowiedzenia Umowy Konsorcjum w trakcie realizacji przedmiotowego zamówienia;
- e) solidarną odpowiedzialność Partnerów za należyte wykonanie zamówienia.

10. Wadium.

11.1 Wysokość wadium.

Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium na cały okres związania ofertą jako zabezpieczenie dotrzymania warunków złożonej oferty w wysokości:

7.000,00 PLN (słownie: siedem tysięcy złotych)

11.2 Forma wadium.

- 1) Wadium może być wniesione w następujących formach:

- a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn. Dz. U. 2020 poz. 299).
- 2) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać co najmniej następujące elementy:
- a) Wskazanie Wykonawcy, czyli zleceniodawcy gwarancji; **UWAGA:** W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wadium może być wniesione przez jeden z podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (na podstawie Pełnomocnictwa), z tym, że w treści gwarancji lub poręczenia muszą zostać wymienieni (objęci zakresem gwarancji/poręczenia) wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.
 - b) wskazanie Zamawiającego, czyli beneficjenta gwarancji, tj.:
Teatr im. Jana Kochanowskiego w Opolu, Pl. Teatralny 12, 45-056 Opole, Rzeczpospolita Polska,
 - c) wskazanie Gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielającej gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - d) dokładną nazwę postępowania stanowiącego przyczynę wystawienia gwarancji,
 - e) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - f) wskazanie sumy gwarancyjnej,
 - g) określenie terminu ważności gwarancji,
 - h) zobowiązanie gwaranta do: „nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia pełnej sumy wadium na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż zaszły okoliczności wskazane w art. 46 ust. 4a lub ust. 5 Pzp”.
- 3) Postanowienia pkt. 11.2 ppkt 2) niniejszej IDW stosuje się odpowiednio do poręczeń, określonych powyżej w pkt. 11.2 ppkt1) lit. b) IDW.

11.3 Miejsce i sposób wniesienia wadium.

- 1) Wadium wnoszone w pieniądzu należy przelać na następujący rachunek Zamawiającego:

Bank PEKAO SA Nr rachunku 08 1240 5178 1111 0010 7015 6451

Z dopiskiem: „**Dostosowanie akustyczne oraz prace modernizacyjne na Małej Scenie w Teatrze im Jana Kochanowskiego w Opolu**”

- 2) Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu.
- 3) Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez Zamawiającego formach należy złożyć w Sekretariacie Zamawiającego (oryginał odpowiedniego dokumentu), który mieści się w siedzibie Zamawiającego. Do oferty należy dołączyć kopię odpowiedniego dokumentu potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

11.4 Termin wniesienia wadium.

- 1) Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.
- 2) W wymienionym powyżej przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem zalecanym przez Zamawiającego, ale niewystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę. Warunkiem koniecznym i wystarczającym jest uznanie (zaksięgowanie) środków na tym rachunku przed terminem składania ofert.

11.5 Zwrot wadium.

- 1) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a Pzp.
- 2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 3) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 4) Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 1 powyżej, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 5) Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

11.6 Utrata wadium.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca:

- a) w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej;
- b) którego oferta została wybrana, odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- c) którego oferta została wybrana, nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- d) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

11. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

12.1 Informacje ogólne.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

12.2 Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 1) Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie.
- 2) Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie 14 dni od dnia zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

12.3 Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 1) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn. Dz.U. 2020 poz. 299).

(Nie dopuszcza się złożenia zabezpieczenia w formach, o których mowa w art. 148 ust. 2 Pzp)

- 2) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank PEKAO SA Nr rachunku 08 1240 5178 1111 0010 7015 6451

z dopiskiem: „**Dostosowanie akustyczne oraz prace modernizacyjne na Małej Scenie w Teatrze im Jana Kochanowskiego w Opolu**”

- 3) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 4) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 5) W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pozostałych formach, oryginał zabezpieczenia należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, w Sekretariacie w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
- 6) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w postaci gwarancji lub poręczenia stosuje się do niej odpowiednio treść pkt. 11.2 ppkt2) oraz 11.2 ppkt3) niniejszej IDW.
- 7) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wnieśli zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert zgodnie z art. 24 aa ust. 2 Pzp.
- 8) W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust.

1 Pzp. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

12.4 Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania umowy w części równej 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane (tj. od daty podpisania protokołu końcowego). Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi, kwotę wynoszącą 30% wysokości zabezpieczenia, która zostanie zwrócona nie później niż 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady, o którym mowa we wzorze umowy w sprawie niniejszego zamówienia (Część II SIWZ).

12. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w walucie obowiązującej w Rzeczypospolitej Polskiej w momencie wystawienia faktury. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

13. Opis sposobu przygotowania ofert.

14.1 Wymagania podstawowe.

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej ilości ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę jako nieodpowiadających treści SIWZ.
- 2) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w SIWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 3) Oferta musi być podpisana i opatrzona imiennymi pieczęciami (zamiast pieczęci imiennej dopuszczalne jest wydrukowanie lub wpisanie przy podpisie pełnego imienia i nazwiska osoby podpisującej) przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 4) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione.
- 5) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej IDW powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty albo w zależności od przypadku, złożone w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert lub doręczone Zamawiającemu na jego wezwanie, zgodnie z art. 26 ust. 2 Pzp bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą IDW formie.
- 6) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy (firmy) i siedziby.
- 7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 8) Do oferty należy dołączyć oryginał dokumentu lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię, stwierdzającą umocowanie do podpisania oferty.

- 9) Zamawiający zwróci Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty rysunku, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały. Żadne inne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawione w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.

14.2 Forma oferty.

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane.
- 2) Oferta powinna zostać złożona na piśmie w formacie nie większym niż A4, w **jednym** egzemplarzu. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4.
- 3) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej IDW i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 4) Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- 5) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- 6) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje niewymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
- 7) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- 8) Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa (w sposób umożliwiający identyfikację podpisu).

14.3 Forma składanych oświadczeń i dokumentów na potwierdzenie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia.

- 1) Wymagane przez Zamawiającego oświadczenia składane przez Wykonawcę i inne podmioty, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
- 2) Wymagane przez Zamawiającego pozostałe dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej w ppkt. 1) powyżej, składane są w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
- 3) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 4) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez

Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości.

14.4 Zawartość oferty.

- 1) Kompletna oferta musi zawierać:
 - a) wypełniony Formularz Oferty sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszej IDW;
 - b) oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu – na wzorze stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszej IDW;
 - c) oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu – na wzorze stanowiącym **załącznik nr 3** do niniejszej IDW;
 - d) stosowne pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej;
 - e) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego;
 - f) dowód wniesienia wadium;
 - g) dokumenty stanowiące dowód, w szczególności zobowiązanie podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – w przypadku Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów (na wzorze stanowiącym **załącznik nr 7** do niniejszej IDW).
- 2) Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

14.5 Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

- 1) Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 2) Wykonawca może, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. Dz. U. z Dz.U. 2019 poz. 1010 z późn. zm.). Wykonawca musi zastrzec, że informacje te nie mogą być udostępnione oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.
- 3) Zamawiający wymaga, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnym wewnętrznym opakowaniu z oznakowaniem „NIEJAWNE” bądź „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”.
- 4) Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy skutkować będzie odtajnieniem informacji przez Zamawiającego.

14.6 Oznakowanie ofert.

- 1) Wykonawca powinien złożyć ofertę w zamkniętym, zabezpieczonym przed otwarciem i nieprzezroczystym opakowaniu (kopercie albo paczce).
- 2) Wykonawca składa bądź wysyła ofertę pod następujący adres:

TEATR IM. JANA KOCHANOWSKIEGO W OPOLU

Pl. Teatralny 12, 45-056 Opole

Sekretariat

- 3) Na opakowaniu należy zamieścić:
 - a) nazwa i adres Zamawiającego:
Teatr im. Jana Kochanowskiego w Opolu
Pl. Teatralny 12
45-056 Opole
 - b) oznakowanie:
„Dostosowanie akustyczne oraz prace modernizacyjne na Małej Scenie w Teatrze im Jana Kochanowskiego w Opolu”
NIE OTWIERAĆ PRZED dniem 26 stycznia 2021 roku godz. 12:15.
 - c) nazwę i adres Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).
- 4) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wcześniejsze otwarcie lub zaginięcie ofert nieoznaczonych wyraźnie i nie zaadresowanych lub nie zamkniętych zgodnie z wymogami niniejszej IDW.
- 5) Z zawartością ofert nie można się zapoznać przed upływem terminu otwarcia ofert.

14.7 Zmiany lub wycofanie oferty.

- 1) Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę, wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 2) Zmiany dotyczące treści oferty powinny zostać sporządzone oraz przekazane Zamawiającemu w osobnej kopercie lub opakowaniu. Zmiany te powinny być przygotowane, opakowane oraz zaadresowane w taki sam sposób jak oferta. Kopertę lub opakowanie, w którym dostarczana jest zmiana, należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA”. W przypadku kilkakrotnej zmiany oferty, zmiany powinny być kolejno ponumerowane. Zamawiający będzie odczytywał zmiany poczynając od zmiany oznaczonej najwyższym numerem. Nie dopuszcza się składania zmian do oferty po upływie terminu na jej złożenie.
- 3) Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być przygotowane, opakowane i zaadresowane w taki sam sposób jak oferta. Kopertę lub opakowanie, w którym dostarczane jest powiadomienie, należy dodatkowo opatrzyć napisem „WYCOFANIE”.

14. Wyjaśnienia i zmiany w treści SIWZ.

15.1 Wyjaśnianie treści SIWZ.

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, przekazując zapytanie na piśmie bądź drogą komunikacji elektronicznej, na adres:

Teatr im. Jana Kochanowskiego w Opolu

Pl. Teatralny 12

45-056 Opole

Rzeczpospolita Polska

e-mail: przetargi@teatropole.pl do wiadomości:

Zamawiający udzieli wyjaśnień, zgodnie z treścią art. 38 ust. 1 Pzp z zastrzeżeniem terminów określonych w ust. 1 i ust. 1a i 1b tego artykułu.

Zamawiający treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamieści na swojej stronie internetowej, bez ujawniania źródła zapytania.

15.2 Zmiany w treści SIWZ.

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na swojej stronie internetowej. Przepis art. 37 ust. 5 Pzp stosuje się odpowiednio.

Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany Ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert oraz zamieszcza stosowną informację na swojej stronie internetowej.

15. Zebranie Wykonawców i wizyta na terenie budowy.

- 16.1 Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ. Informacje o terminie zebrania Zamawiający udostępni na swojej stronie internetowej.
- 16.2 Zamawiający sporządzi informację zawierającą zgłoszone na zebraniu pytania o wyjaśnienie treści SIWZ oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania Zamawiający udostępni na swojej stronie internetowej.
- 16.3 Zaleca się, aby Wykonawca złożył wizytę i dokonał inspekcji terenu budowy i jego otoczenia w celu oszacowania, na własną odpowiedzialność, kosztów i ryzyka oraz zakresu danych, jakie mogą okazać się niezbędne do przygotowania oferty i podpisania wynikającej z niej umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego. Termin wizyty należy uzgodnić wcześniej z Zamawiającym. Osobą do kontaktów w sprawie wizyty na Terenie Budowy jest Pani Marta Ślęzak, tel.: +48 77 453 90 82-85, wew. 110, e-mail: przetargi@teatropole.pl.

16. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami:

- w zakresie merytorycznym (związanym z przedmiotem zamówienia) oraz w zakresie procedury zamówień publicznych, w tym do przyjmowania i potwierdzania dokumentów we wszystkich sprawach formalnych związanych z postępowaniem:

Pani Marta Ślęzak, tel. (77) 453 90 82 do 85 wew. 110, e-mail: przetargi@teatropole.pl

17. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

- 1) Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Opolu, tj.:

Teatr im. Jana Kochanowskiego w Opolu
Pl. Teatralny 12,
45-056 Opole
SEKRETARIAT

w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia:	26 stycznia 2021 roku	do godz.	12:00
-----------------	------------------------------	-----------------	--------------

- 2) Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

18. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Publiczne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Opolu, tj.:

Teatr im. Jana Kochanowskiego w Opolu

Pl. Teatralny 12,

45-056 Opole

w sali wskazanej przez Zamawiającego przed otwarciem ofert:

w dniu:	26 stycznia 2021 roku	o godz.	12:15
----------------	------------------------------	----------------	--------------

19. Tryb otwarcia ofert.

- 20.1 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 20.2 W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane oferty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy „WYCOFANIE”. Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.
- 20.3 Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty.
- 20.4 W trakcie otwierania kopert (paczek) z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:
 - a) stan i ilość kopert (paczek) zawierających otwieraną ofertę;
 - b) nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana;
 - c) informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 20.5 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - a) kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

20. Zwrot oferty bez otwierania.

Ofertę złożoną po terminie Zamawiający niezwłocznie zwróci Wykonawcy.

21. Termin związania ofertą.

- 22.1 Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 22.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.
- 22.3 Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

22. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 23.1 Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty, stanowiącym Załącznik nr 1 do IDW.
- 23.2 Cena oferty musi być wyrażona w PLN cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W przypadku rozbieżności pomiędzy kwotą podaną cyfrowo i słownie, wiążąca będzie kwota podana słownie.
- 23.3 Cena oferty musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 23.4 Cenę ryczałtową oferty należy obliczyć na podstawie wszystkich dokumentów składających się na SIWZ, w tym w szczególności na podstawie dokumentacji projektowej (Część III/1-3). Przedmiary Robót, udostępnione przez Zamawiającego (Część III/4 SIWZ), nie są jedynym dokumentem do obliczenia ceny ryczałtowej za wykonanie przedmiotu zamówienia, cena ta winna być wyliczona w oparciu o wszystkie dokumenty składające się na OPZ.
- 23.5 Przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu kosztorys szczegółowy, sporządzony w oparciu o udostępnione przez Zamawiającego Przedmiary Robót (Część III/4 SIWZ). Wykonawca może dokonywać zmian w udostępnionych Przedmiarach Robót, o ile uzna to za konieczne i uzasadnione treścią dokumentacji projektowej. Z kosztorysu szczegółowego nie mogą wynikać inne kwoty, niż te wskazane w Formularzu oferty przez Wykonawcę. Kosztorys szczegółowy wymaga akceptacji Zamawiającego, na warunkach określonych we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego (Część II SIWZ). Ponadto, Zamawiający informuje, iż w cenach jednostkowych w kosztorysie szczegółowym Wykonawca uwzględnia następujące koszty:
- koszty pośrednie, które należy rozumieć jako składnik kalkulacyjny wartości kosztorysowej, uwzględniający nieujęte w kosztach bezpośrednich koszty zaliczane zgodnie z odrębnymi przepisami do kosztów uzyskania przychodów, w szczególności koszty ogólne budowy oraz koszty zarządu. W skład kosztów pośrednich wchodzi przede wszystkim: płace personelu i kierownictwa budowy, koszty dotyczące oznakowania i zabezpieczenia robót, wydatki dotyczące bhp, usługi obce na rzecz budowy, ekspertyzy dotyczące wykonanych robót, ubezpieczenia społeczne oraz koszty ogólne przedsiębiorstwa Wykonawcy;
 - robociznę oraz wszelkie koszty z nią związane;
 - wartość wbudowanych i zużytych materiałów (w tym wszelkich materiałów pomocniczych niezbędnych do wykonania robót a nie wymienionych bezpośrednio w SIWZ) wraz z kosztami ich zakupu, magazynowania, ewentualnych ubytków i transportu na teren budowy;
 - wartość pracy sprzętu wraz z kosztami jednorazowymi (sprowadzenie sprzętu na terenie budowy i z powrotem, montaż i demontaż na stanowisku pracy);
 - przyjęte technologie realizacji robót i niezbędnych robót tymczasowych,
 - koszty wszystkich robót tymczasowych i prac towarzyszących niezbędnych do wykonania robót zgodnie z SIWZ oraz przeprowadzenia rozruchów;
 - koszty badań, prób, rozruchów i testów wykonanych zgodnie z wymaganiami SIWZ; łącznie z materiałami, mediami i robocizną niezbędną do ich przeprowadzenia,
 - zysk kalkulacyjny zawierający ewentualne ryzyko Wykonawcy z tytułu innych wydatków mogących wystąpić w czasie realizacji robót.

Zamawiający nie dopuszcza dodawania ww. kosztów (lit. a-h) jako osobnych pozycji w kosztorysie szczegółowym.

- 23.6 Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia jest wynagrodzeniem ryczałtowym - w związku z powyższym cena oferty winna uwzględniać wszystkie ryzyka związane z wykonaniem niniejszego zamówienia.
- 23.7 W przypadku Wykonawcy zagranicznego, który na podstawie odrębnych przepisów nie jest zobowiązany do uiszczenia podatku od towarów i usług na terytorium Polski i który w formularzu oferty podaje cenę bez podatku od towarów i usług, Zamawiający na etapie oceny ofert doliczy do ceny ofertowej podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi przepisami. Powyższe wynika z konieczności ustalenia kwoty, która realnie obciąża budżet Zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia.
- 23.8 Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w Części II SIWZ (tj. we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego).

23. Kryteria oceny ofert, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze Oferty najkorzystniejszej, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

24.1 Kryteria oceny ofert i przypisana im waga punktowa

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium
1.	Cena oferty w PLN (C)	60%
2.	Okres gwarancji i rękojmi za wady (G)	40%

Dla każdej z ocen składowych Wykonawca może uzyskać maksymalnie:

- Ad. 1 Cena (C) – 60 pkt
- Ad. 2 Okres gwarancji i rękojmi za wady (G) – 40 pkt

Ocena całościowa (P) będzie stanowiła sumę ocen składowych opisanych powyżej.

Łącznie oferta, w ramach oceny całościowej (S), może uzyskać max 100 punktów.

$$P (100) = C (60) + G (40)$$

gdzie:

P – liczba punktów przyznana ocenianej ofercie łącznie za następujące kryteria: „Cena”, „Okres gwarancji i rękojmi za wady”,

C – liczba punktów za kryterium „Cena” przyznana ocenianej ofercie.

G – liczba punktów za kryterium „Okres gwarancji i rękojmi za wady” przyznana ocenianej ofercie.

A. Zasady oceny ofert wg kryterium „Cena”- (C)

Dla celów porównania ofert w zakresie kryterium oceny ofert brana będzie pod uwagę cena brutto określona w Formularzu Oferty, z zastrzeżeniem, że:

- a) jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku;
- b) w przypadku złożenia oferty przez podmiot zagraniczny z państw trzecich, Zamawiający doliczy do ceny ofertowej Wykonawcy różnicę w kwocie należnego podatku od towarów i usług, obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji umowy oraz cło.

Wartość kryterium „Cena” (C) zostanie ustalona poprzez wyliczenie stosunku ceny najniższej oferty do ceny oferty badanej i pomnożenie uzyskanego wyniku przez znaczenie procentowe kryterium, czyli wg poniższego wzoru (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku):

$$C = \frac{\text{Cena najniższej oferty}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 60 = \text{ilość punktów}$$

Maksymalna liczba punktów w kryterium „Cena” (C): 60 pkt.

B. Zasady oceny ofert wg kryterium „Okres gwarancji i rękojmi za wady” (G).

Zamawiający w ramach tego kryterium będzie przyznawał dodatkowe punkty za wydłużenie okresu gwarancji i rękojmi za wady na cały przedmiot zamówienia **ponad** wymagany przez Zamawiającego minimalny okres **36 miesięcy** liczony od daty obustronnego podpisania protokołu odbioru końcowego Inwestycji. W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje:

- a) 36 miesięczny okres gwarancji i rękojmi za wady- otrzyma 0 punktów.
- b) 42 miesięczny okres gwarancji i rękojmi za wady – otrzyma 10 punktów.
- c) 48 miesięczny okres gwarancji i rękojmi za wady – otrzyma 20 punktów.
- d) 54 miesięczny okres gwarancji i rękojmi za wady – otrzyma 30 punktów.
- e) 60 miesięczny okres gwarancji i rękojmi za wady – otrzyma 40 punktów.

Uwaga! Wykonawca może zaoferować okres gwarancji i rękojmi za wady **tylko** w następujących długościach: **36 miesięcy, 42 miesiące, 48 miesięcy, 54 miesięcy, 60 miesięcy (Wykonawca wybiera tylko jedną z podanych długości)**. Zaoferowanie przez Wykonawcę innej długości okresu gwarancji i rękojmi za wady niż wyżej wymieniona bądź nie wskazanie w Formularzu Oferty terminu gwarancji i rękojmi za wady, skutkować będzie uznaniem oferty Wykonawcy za niezgodną z treścią SIWZ, a w konsekwencji jej odrzuceniem na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 Pzp.

Zaoferowany przez Wykonawcę okres gwarancji i rękojmi za wady Wykonawca winien wpisać w Załączniku nr 1 do IDW – Formularzu oferty.

Maksymalna liczba punktów w kryterium „Okres gwarancji i rękojmi za wady” (G): 40 pkt.

- 24.2 Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która łącznie (po zsumowaniu) uzyska **najwyższą** liczbę punktów w kryteriach wskazanych powyżej, według zasad oceny ofert określonych w tych punktach.

24. Oferta z rażąco niską ceną.

- 25.1 Jeżeli zaoferowana przez Wykonawcę cena lub koszt, lub istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu.
- 25.2 Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu, spoczywa na Wykonawcy.
- 25.3 Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności: oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym

wynagrodzeniu za pracę (tekst jedn. Dz. U. z 2018 roku, poz. 2177 z późn. zm.) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów, wynikające z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie, wynikające z przepisów prawa ochrony środowiska oraz powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy.

25.4 W przypadku, gdy cena całkowita oferty Wykonawcy jest niższa o co najmniej 30% od:

- 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania, zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 Pzp lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 25.1 powyżej, chyba, że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
- 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o wyjaśnienie, o których mowa w pkt. 25.1 powyżej.

25.5 Zamawiający **odrzuca** ofertę:

- 1) Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień;
- 2) jeżeli dokonana przez Zamawiającego ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

25. Uzupelnianie dokumentów i pełnomocnictw.

26.1 Stosownie do treści art. 26 ust. 3 Pzp w sytuacji, gdy Wykonawca nie złożył oświadczeń, o których mowa w pkt. 9.1 i 9.2 IDW potwierdzających, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (art. 25a ust. 1 Pzp), oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego oraz brak podstaw do wykluczenia (art. 25 ust. 1 Pzp) lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania bądź oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

26.2 Stosownie do treści art. 26 ust. 3a Pzp w sytuacji, gdy Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

26. Tryb oceny ofert.

27.1 Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.

- 1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 2) Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,

- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 3) Wykonawca, którego oferta została poprawiona jest zobowiązany poinformować Zamawiającego w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w ppkt. 2) powyżej, o wyrażeniu zgody na dokonane przez Zamawiającego poprawienie omyłki. W przypadku niezgodzenia się przez Wykonawcę na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 3 pkt 3 Pzp w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7 Pzp.

27.2 Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ.

Ocena zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ zostanie przeprowadzona na podstawie analizy dokumentów i materiałów, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie, z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 i ust. 3a Pzp.

27. Wykluczenie Wykonawcy.

- 28.1 Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, stosownie do treści art. 24 ust. 1 Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 oraz pkt 8 Pzp. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
- 28.2 Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 Pzp oraz 16-20 Pzp lub ust. 5 może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu powyższego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 28.3 Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt. 28.2 powyżej.
- 28.4 W sytuacji, gdy Wykonawca lub jego pracownik, a także osoba wykonując pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług brał udział w przygotowaniu przedmiotowego postępowania, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.
- 28.5 Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

28. Odrzucenie oferty.

- 29.1 Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 Pzp.

- 29.2 W przypadku, gdy Opis Przedmiotu Zamówienia odnosi się do norm, europejskich ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa art. 30 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 Pzp, Zamawiający nie może odrzucić oferty tylko dlatego, że roboty budowlane będące przedmiotem oferty nie są zgodne z normami, europejskimi ocenami technicznymi, specyfikacjami technicznymi i systemami referencji technicznych, do których się ona odnosi, jeżeli Wykonawca udowodni w ofercie, w szczególności za pomocą środków, o których mowa w art. 30b ust. 1 Pzp, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
- 29.3 W przypadku, gdy Opis Przedmiotu Zamówienia odnosi się do wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 1 Pzp, Zamawiający nie może odrzucić oferty zgodnej z Polską Normą przenoszącą normę europejską, normami innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszącymi normy europejskie, z europejską aprobatą techniczną, ze wspólną specyfikacją techniczną, z normą międzynarodową lub systemem referencji technicznych ustanowionym przez europejski organ normalizacyjny, jeżeli te normy, aprobaty, specyfikacje i systemy referencji technicznych dotyczą wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności określonych przez Zamawiającego. W takim przypadku, Wykonawca w ofercie musi udowodnić, w szczególności za pomocą środków, o których mowa w art. 30b ust. 1 Pzp, że obiekt budowlany, spełnia wymagania dotyczące wydajności lub funkcjonalności określone przez Zamawiającego.

29. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania.

- 30.1 Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w niniejszej IDW oraz w przepisach powszechnie obowiązującego prawa.
- 30.2 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 30.3 Stosownie do treści art. 92 ust. 1 Pzp Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby, albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
 - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 Pzp braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności;
 - 4) unieważnieniu postępowania;
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 30.4 W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 Pzp, informacja, o której mowa powyżej zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę Zamawiający uznał za niewystarczające.
- 30.5 Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt. 30.3 ppkt 1 oraz 4 powyżej na swojej stronie internetowej.
- 30.6 Zamawiający może nie ujawniać informacji, określonych w pkt. 30.3 i 30.4 powyżej, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.

30. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

31.1 Zgodnie z art. 139 i 140 Pzp, umowa w sprawie niniejszego zamówienia:

- 1) zostanie zawarta w formie pisemnej;
- 2) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy Pzp nie stanowią inaczej;
- 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
- 4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
- 5) jest zawarta na okres wskazany w CZĘŚCI II SIWZ;
- 6) jest nieważna:
 - jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 Pzp,
 - w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ, z uwzględnieniem art. 144 Pzp.

31.2 Wybrany Wykonawca zostanie powiadomiony pisemnie z podaniem terminu i miejsca zawarcia umowy (nie później niż przed upływem okresu związania ofertą).

31.3 Z uwagi na fakt, że Zamawiający stosuje w niniejszym postępowaniu art. 24aa ust. 1 Pzp, zgodnie z którym, Zamawiający dokona w pierwszej kolejności oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w niniejszym postępowaniu (tzw. procedura odwrócona), Zamawiający zgodnie z art. 24aa ust. 2 Pzp, w sytuacji gdy, Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający informuje, że może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

31.4 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

31.5 Przed zawarciem Umowy w sprawie zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany dopełnić następujących formalności:

- 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w terminie 5 dni przed podpisaniem Umowy w sprawie zamówienia publicznego, zobowiązani są przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców (chyba że umowa ta została załączona do oferty), zgodną z pkt. 10.4 niniejszej IDW;
- 2) kserokopie uprawnień budowlanych osób wskazanych przez Wykonawcę w Wykazie osób (na wzorze stanowiącym załącznik nr 6 do IDW) wraz z zaświadczeniami o przynależności do właściwej okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa i opłaceniu obowiązkowej składki OC, potwierdzone za zgodność z oryginałem;
- 3) kserokopię polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w Części II SIWZ (wzorce Umowy w sprawie zamówienia publicznego), wraz z dokumentem potwierdzającym opłacenie składek;
- 4) Harmonogram Wykonawcy, zgodny z umową w sprawie zamówienia publicznego.

31. Unieważnienie postępowania.

32.1 Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust. 1 Pzp.

32.2 O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert;
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

32. Środki ochrony prawnej.

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI Pzp z uwzględnieniem, iż wartość niniejszego postępowania jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.

33. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

34.1 Wszelkie informacje kierowane do Zamawiającego należy kierować na adres:

Teatr im. Jana Kochanowskiego w Opolu

Pl. Teatralny 12, 45-056 Opole

Telefon: (77) 453 90 82 do 85 wew. 110,

e-mail: przetargi@teatropole.pl

w godzinach urzędowania, tj. od 8:00 do 16:00.

34.2 W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jedn. Dz. U. z 2020 poz. 344) - porozumiewanie się w formie poczty elektronicznej na adres: przetargi@teatropole.pl z niezwłocznym potwierdzeniem na piśmie. Powyższe uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została potwierdzona pisemnie. Zamawiający pod pojęciem porozumiewania się drogą elektroniczną rozumie przesłanie dołączonego do wiadomości zeskanowanego pisma podpisanego przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub Zamawiającego.

34.3 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert lub oświadczeń i dokumentów na potwierdzenie warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia z postępowania lub służących do oceny oferty, w drodze elektronicznej.

34. Podwykonawstwo.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

Ponadto, Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do IDW.

Szczegółowe postanowienia dotyczące powierzenia części zamówienia podwykonawcom zostały zawarte we wzorze umowy w sprawie niniejszego zamówienia (Część II SIWZ).

35. Poleganie na zasobach podmiotu trzeciego.

36.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na **zdolnościach technicznych** lub

zawodowych lub **sytuacji finansowej** lub **ekonomicznej** innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

- 36.2 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 7 do niniejszej IDW).
- 36.3 Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inny podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 Pzp.
- 36.4 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 36.5 Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 36.6 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w pkt 36.1 powyżej, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o której mowa w pkt. 36.1 powyżej.
- 36.7 W celu oceny czy Wykonawca polegając na zdolnościach podmiotów trzecich, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać przedłożenia przez Wykonawcę dokumentów, które określają w szczególności:
1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 4. czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 36.8 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa wraz z ofertą oświadczenia, o których mowa w pkt. 9.1 i 9.2 IDW, dotyczące tych podmiotów.

36. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie przewiduje zwrotów kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Pzp.

37. Zmiany postanowień zawartej umowy.

Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty w zakresie określonym we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego (Część II IDW).

38. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO skierowana do Wykonawców ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Teatr im. Jana Kochanowskiego w Opolu, Pl. Teatralny 12,45-056 Opole. Telefon: (77) 453 90 82 do 85; adres e-mail: biuro@teatropole.pl.

- a) w Teatrze im. Jana Kochanowskiego w Opolu jest wyznaczony inspektor ochrony danych osobowych, z którym można się skontaktować iod@teatropole.pl;
- b) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr referencyjny nadany przez Zamawiającego: SZP-26-3/2020 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „Dostosowanie akustyczne oraz prace modernizacyjne na Małej Scenie w Teatrze im Jana Kochanowskiego w Opolu”;
- c) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 Pzp;
- d) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- e) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Pzp;
- f) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- g) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących¹;

¹ W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO, w odniesieniu do przetwarzaniem danych osobowych - na etapie przechowywania - zawartych w protokole oraz załącznikach, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych²;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO³;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

h) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

39. Załączniki do niniejszej IDW.

Załącznikami do niniejszej IDW są następujące wzory:

Lp.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
1.	Załącznik nr 1	Wzór Formularza Oferty
2.	Załącznik nr 2	Wzór oświadczenia potwierdzającego wstępne spełnianie warunków udziału w postępowaniu
3.	Załącznik nr 3	Wzór oświadczenia potwierdzającego brak podstaw wykluczenia
4.	Załącznik nr 4	Wzór oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej
5.	Załącznik nr 5	Wzór wykazu robót budowlanych
6.	Załącznik nr 6	Wzór wykazu osób
7.	Załącznik nr 7	Wzór zobowiązania podmiotu trzeciego.

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.

² Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp, a w odniesieniu do przetwarzania danych osobowych - na etapie przechowywania - zawartych w protokole oraz załącznikach, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

³ Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego) z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego=.